აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს ღია მმართველობის სამოქმედოგეგმის თვითშეფასების ანგარიში

სამუშაო ვერსია

ევროკავშირი საქართველოსთვის
Project funded by the European Union
აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭო
Supreme Council of Autonomous Republic of Ajara
IDFI
ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი
UNDP

ანგარიში მომზადებულია ევროკავშირისა (EU) და გაეროს განვითარების პროგრამის (UNDP) ხელშეწყობითა და ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტთან (IDFI) თანამშრომლობით. ანგარიში შინაარსზე პასუხისმგებელია აჭარის უმაღლესი საბჭოს ღია მმართველობის საბჭო და იგი, შესაძლოა, არ გამოხატავდეს ევროკავშირის, გაეროს განვითარების პროგრამისა და ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტის შეხედულებებს.

სარჩევი

მიმოხილვა 4
შესავალი 7
სამოქმედო გეგმის შემუშავების, განხორციელებისა და ანგარიშგების პროცესი 8
სამოქმედო გეგმის ვალდებულებების შესრულება 13
საერთაშორისო პარტნიორებთან ურთიერთობა და გამოცდილების გაზიარება 58
დასკვნა, სხვა ინიციატივები და შემდეგი ნაბიჯები 58

მიმოხილვა

2020 წლიდან აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭო (შემდგომში, უმაღლესი საბჭო) ჩაერთო ღია მმართველობის ინიციატივაში და წამოიწყო ინსტიტუციური ღიაობის რეფორმა. ამ პროცესის ფარგლებში ჩამოყალიბდა მუდმივმოქმედი ორგანო - ღია მმართველობის საბჭო და 2020 წლის 14 აგვისტოს დამტკიცდა ღია მმართველობის 2020-2021 წლების სამოქმედო გეგმა.

სამოქმედო გეგმის შემუშავებას წინ უძღოდა აქტიური კომუნიკაცია სამოქალაქო საზოგადოებასთან და უმაღლეს საბჭოში წარმოდგენილ პოლიტიკურ ჯგუფებთან. აღსანიშნავია, რომ სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული ვალდებულებების უდიდესი ნაწილი სწორედ სამოქალაქო სექტორის წარმომადგენლებისგან მიღებულ ინიციატივებს პასუხობდა. მართალია, გეგმით გათვალისწინებული იყო პერიოდი 2021 წლის ბოლომდე, თუმცა, ცალკეული აქტივობები სხვადასხვა გარემოების გამო, როგორიცაა პანდემიით გამოწვეული ფიზიკური ღონისძიებების (მათ შორის, პარტნიორებთან სამუშაო შეხვედრების) ჩატარების შეზღუდვები, 2020 წლის პოსტ-საარჩევნო ვითარება რეგიონსა და ქვეყანაში, 2021 წლის თვითმმართველობის წინა-საარჩევნო პერიოდი, დროულად ვერ განხორციელდა, რის გამოც, შესრულების პროცესი 2022 წლის აპრილის ჩათვლით გაგრძელდა.

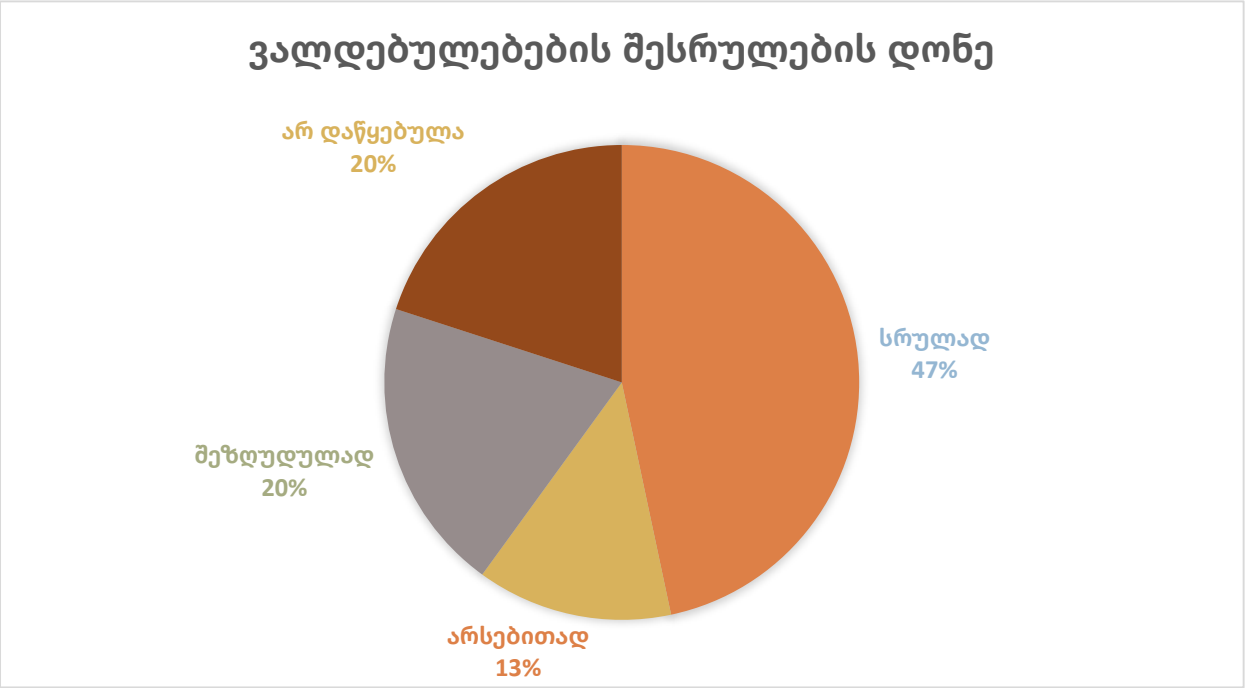
წინამდებარე ანგარიში მიმოიხილავს როგორც გეგმის შემუშავების, ისე მისი შესრულების და ანგარიშგების პროცესის აღწერას. იგი პასუხობს ღია მმართველობის პარტნიორობის (OGP) თვითშეფასების ანგარიშის წარმოების კარგ პრაქტიკას და შემუშავებულია ფართო შიდა და გარე ჩართულობით. ანგარიშის მომზადებაში მონაწილეობდნენ როგორც აჭარის უმაღლესი საბჭოს აპარატის წარმომადგენლები და ღია მმართველობის საბჭოს წევრები, ასევე სამოქალაქო საზოგადოებისა და საერთაშორისო ორგანიზაციები.

ცხრილში წარმოდგენილია აჭარის უმაღლესი საბჭოს ღია მმართველობის 2020-2021 წლების სამოქმედო გეგმისა და მისი შესრულების მოკლე მიმოხილვა.

ზოგადი ინფორმაცია	აჭარის უმაღლესმა საბჭომ ღია მმართველობის სამოქმედო გეგმების შემუშავება დაიწყო 2020 წლიდან. ამ დრომდე მიღებულია ერთი სამოქმედო გეგმა; ხოლო მიმდინარე გეგმაში ვალდებულებათა საერთო რაოდენობაა - 15
ვალდებულებათა აქცენტი	ვალდებულებათა რაოდენობა, რომელიც OGP-ის ძირითად პრინციპებს პასუხობს: **გამჭვირვალობა - 12** **ანგარიშვალდებულება - 12** **მოქალაქეთა მონაწილეობა - 12** **ტექნოლოგიები და ინოვაციები ღიაობისა და ანგარიშვალდებულებისთვის - 7**
ვალდებულებათა შესრულების ზოგადი დონე	ვალდებულებების შესრულების დონე:[1] **სრულად შესრულდა** - 7 (ვალდებულებების 47%). **არსებითად შესრულდა** - 2 (ვალდებულებების 13%)

[1] ვალდებულება:
სრულად შესრულებულად ჩაითვლება თუ მისი ყველა ეტაპი/ინდიკატორი შესრულდება (100%).
არსებითად შესრულებულად ჩაითვლება თუ მისი ეტაპის/ინდიკატორების უმეტესობა შესრულდება (51%-99%).
შეზღუდულად შესრულებულად ჩაითვლება თუ მისი ეტაპების/ინდიკატორების მხოლოდ ნახევარი ან ნახევარზე ნაკლები შესრულდება (1%-50%).
არ დაწყებულად ჩაითვლება თუ მისი არცერთი ეტაპი/ინდიკატორი არ შესრულდება (0%).

	შეზღუდულად შესრულდა - 3 (ვალდებულებების 20%) **არ დაწყებულა** - 3 (ვალდებულებების 20%)



ვალდებულება 1: საჯარო კონსულტაციები საკანონმდებლო პროცესში	•შეზღუდულად შესრულდა
ვალდებულება 2: აღმასრულებელი ხელისუფლების კონტროლის გაძლიერება სამოქალაქო საზოგადოებასთან ერთად	•არ დაწყებულა
ვალდებულება 3: აჭარის უმაღლესი საბჭოს მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრის შექმნა	•სრულად შესრულდა
ვალდებულება 4. ელექტრონული და წერილობითი პეტიციის სისტემის დანერგვა	•სრულად შესრულდა
ვალდებულება 5. მედიის აკრედიტაციის მექანიზმის შემუშავება	•სრულად შესრულდა
ვალდებულება 6: სპეციალური საჭიროების მქონე პირთათვის უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდის ადაპტირება	•სრულად შესრულდა
ვალდებულება 7: სპეციალური საჭიროების მქონე პირთათვის უმაღლესი საბჭოს შენობის ადაპტირება	•სრულად შესრულდა
ვალდებულება 8. აჭარის უმაღლესი საბჭოს საქმიანობის შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის გაზრდა სმენისარმქონეებისთვის - ჟესტურ ენაზე ადაპტირება	•არსებითად შესრულდა
ვალდებულება 9. აჭარის უმაღლესი საბჭოს შენობაში შესვლის, სხდომაზე დასწრებისა და საშვის გაცემის ელექტრონული სისტემა	•სრულად შესრულდა
ვალდებულება 10. აჭარის უმაღლესი საბჭოს და მისი ორგანოების სხდომების ინტერნეტ-ტრანსლაცია და მოქალაქეთა ჩართულობა	•არსებითად შესრულდა
ვალდებულება 11. უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდზე დოკუმენტების ადვილად დასამუშავებელ ფორმატში განთავსება, პროაქტიულად გამოსაქვეყნებელი ინფორმაციის ნუსხის გაზრდა	•შეზღუდულად შესრულდა
ვალდებულება 12: აჭარის უმაღლესი საბჭოს, მისი ორგანოებისა და დეპუტატების საჯარო ანგარიშები მოქალაქეებს	•შეზღუდულად შესრულდა
ვალდებულება 13: უმაღლესი საბჭოს კომიტეტების სამოქმედო გეგმების შემუშავება და გამოქვეყნება	•სრულად შესრულდა
ვალდებულება 14: ღია კარის დღე	•არ დაწყებულა
ვალდებულება 15: CSO დღე	•არ დაწყებულა

შესავალი

ღია მმართველობა არსებითია დემოკრატიული საზოგადოებისთვის, ინფორმაციაზე ხელმისაწვდომობა და გადაწყვეტილების მიღების პროცესში სამოქალაქო ჩართულობის უზრუნველყოფა თანამედროვე, პროგრესული და ძლიერი სახელმწიფოს მახასიათებელია. აჭარის უმაღლესი საბჭო ყოველთვის გამოირჩეოდა მაღალი გამჭვირვალობის და ღიაობის ხარისხით, თუმცა ღია მმართველობის პრინციპების დანერგვით საბჭომ დაიწყო მნიშვნელოვანი ინსტიტუციური რეფორმა, რომელიც მრავალ მხარესთან პარტნიორობას და უფრო ეფექტიანი საჯარო უწყების ჩამოყალიბებას შეუწყობდა ხელს.

ღია მმართველობის ინიციატივის საკუთარ თავზე აღებიდან მალევე უმაღლესმა საბჭომ შექმნა მუდმივმოქმედი სათათბირო ორგანო - ღია მმართველობის საბჭო, რომლის მოქმედებაც უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტითაა განსაზღვრული. ეს უზრუნველყოფს საბჭოს მდგრად არსებობას და ამ იდეისადმი მაღალი რანგის ერთგულებას. საბჭოს შემადგენლობას განსაზღვრავს უმაღლესი საბჭოს თავმჯდომარე ფრაქციებთან კონსულტაციების გზით. 2020 წელს შექმნილ პირველ საბჭოში წარმოდგენილი იყო იმ მოწვევის უმაღლესი საბჭოს თითქმის ყველა პოლიტიკური ჯგუფი - როგორც მაშინ არსებული ორივე ფრაქციის წევრები, ასევე სამი დამოუკიდებელი სუბიექტიდან ორი. ხოლო 2020 წლის არჩევნების შედეგად მეხუთე მოწვევის უმაღლესი საბჭოს მიერ ჩამოყალიბებული ღია მმართველობის საბჭოში წარმოდგენილია ყველა პოლიტიკური ჯგუფი - როგორც ორივე მოქმედი ფრაქციიდან, ასევე, დამოუკიდებელი დეპუტატი.

2022 წლიდან აჭარის უმაღლესმა საბჭომ გამოყო ღია მმართველობაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული, კერძოდ, ჩამოყალიბდა სტრატეგიული განვითარებისა და საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი, რომელიც, სხვა სტრატეგიულ საკითხებთან ერთად, უშუალოდ ჩაერთვება ღია მმართველობის პროცესების კოორდინაციასა და გეგმების თუ ანგარიშების შემუშავებაში. თუმცა, უმაღლესი საბჭო აქტიურ ნაბიჯებს დგამს ღია მმართველობის პრინციპების მთელს ინსტიტუტში გაჯერებისთვის, შესაბამისად, გეგმების თუ ანგარიშების შემუშავების პროცესში ჩართულია ყველა ის ერთეული, რომელიც ამ პრინციპების დანერგვისთვის არსებითი როლის მატარებელია.

ღია მმართველობის პირველი გეგმის მთავარი მიზანი იყო, დაენერგა ის სტანდარტები, რომლებიც საწყის ეტაპზე არსებითია წარმომადგენლობითი ორგანოს მეტი გახსნილობისთვის და მოქალაქეებისთვის პრობლემური თუ მწვავე საკითხების უმაღლეს საბჭომდე უფრო მარტივად და ეფექტიანად მიტანისთვის. გეგმის თითოეული ვალდებულება მისადაგებულია გაეროს მდგრადი განვითარების მიზნებს, ძირითადად - შემცირებული უთანასწორობა (მიზანი 10), მშვიდობა, სამართალი და ძლიერი ინსტიტუტები (მიზანი 16) და თანამშრომლობა საერთო მიზნებისთვის (მიზანი 17).

წინამდებარე ანგარიში აერთიანებს როგორც სამოქმედო გეგმის შემუშავების პროცესის აღწერას, ასე მისი განხორციელებისა და შედეგების შესახებ ინფორმაციას. ანგარიშის შემუშავების პროცესიც, თავის მხრივ, ღია და გამჭვირვალე იყო - ღია მმართველობის საბჭოსთან არსებული მრავალფეროვანი საკონსულტაციო ჯგუფის ჩართულობით.

სამოქმედო გეგმის შემუშავების, განხორციელებისა და ანგარიშგების პროცესი

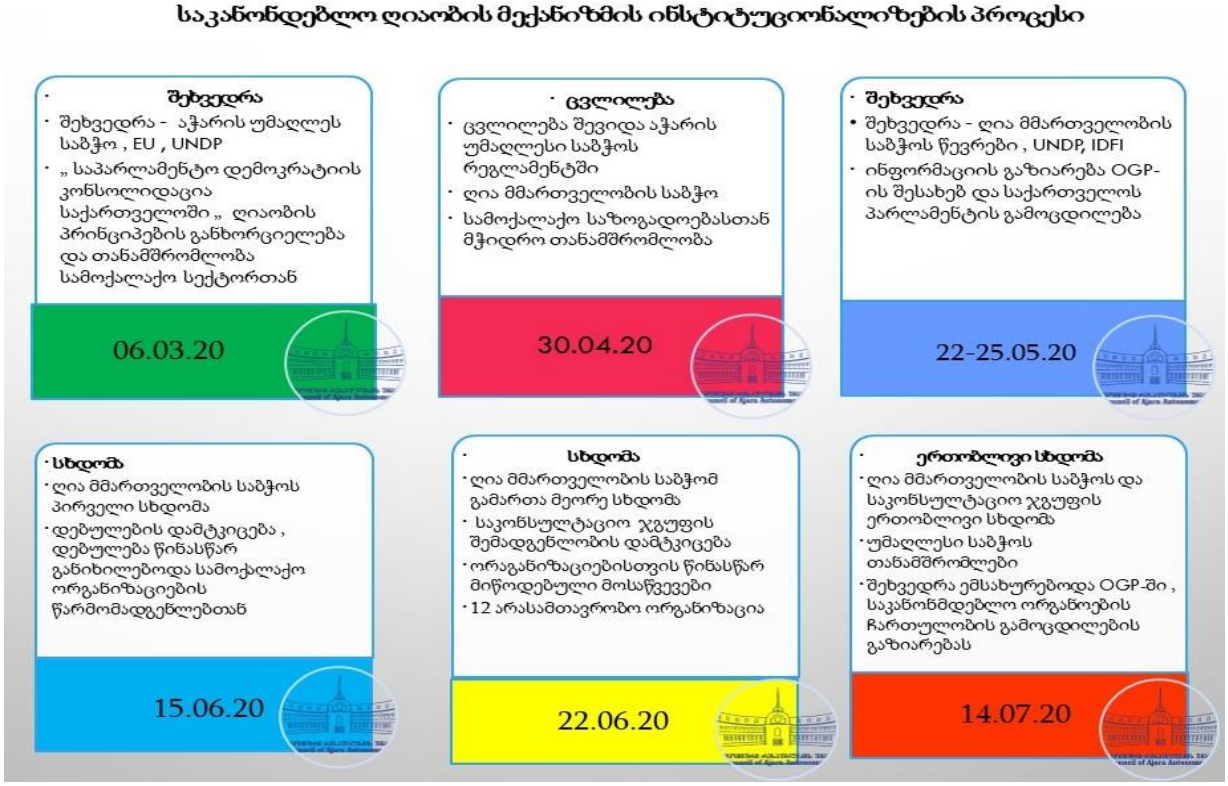
OGP-ის ძირითად სტანდარტებთან შესაბამისობა						
სამოქმედო გეგმის შემუშავებისას	**1. პროცესისა და ვადების შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა**			**2. წინასწარი შეტყობინება**		
	გამოქვეყნდა ინფორმაცია პროცესისა და ვადების შესახებ საჯარო კონსულტაციების ჩატარებამდე?	დიახ	არა	გაკეთდა წინასწარი შეტყობინება საჯარო კონსულტაციის შესახებ?	დიახ	არა
		✓			✓	
	3. ცნობიერების ამაღლება			**4. კომუნიკაციის მრავალი არხის გამოყენება**		
	ჩაატარა საბჭომ ცნობიერების ამაღლების ღონისძიებები?	დიახ	არა	4ა. ონლაინ კონსულტაციები:	დიახ	არა
		✓			✓	
				4ბ. ფიზიკური კონსულტაციები:	დიახ	არა
					✓	
	5. დოკუმენტაცია და უკუკავშირი					
	წარმოადგინა საბჭომ საჯარო კომენტარების შემაჯამებელი ანალიზი?				დიახ	არა
						✓
სამოქმედო გეგმის განხორციელებისას	**6. რეგულარული მრავალმხრივი საბჭო**					
	6ა. არსებობს ასეთი საბჭო?	დიახ	არა	6ბ. რეგულარულად იკრიბება საბჭო?	დიახ	არა
		✓			✓	
სამოქმედო გეგმის ანგარიშგებისას	**7. თვითშეფასების შუალედური ანგარიში**					
	7ა. გამოქვეყნდა თვითშეფასების შუალედური ანგარიში?	დიახ	არა	7ბ. გამოქვეყნდა ანგარიში ქართულად და ინგლისურად?	დიახ	არა
			✓			✓
	7გ. გამოყოფილია 2 კვირა ანგარიშზე საჯარო კომენტარებისთვის?	დიახ	არა	7დ. პასუხობს ანგარიში IRM-ის ძირითად რეკომენდაციებს? (არსებობის შემთხვევაში)	დიახ	არა
			✓			
	8. თვითშეფასების საბოლოო ანგარიში					
	8ა. გამოქვეყნდა თვითშეფასების საბოლოო ანგარიში?	დიახ	არა	8ბ. გამოქვეყნდა ანგარიში ქართულად და ინგლისურად?	დიახ	არა
			✓			✓
	8გ. გამოყოფილია 2 კვირა ანგარიშზე საჯარო კომენტარებისთვის?	დიახ	არა	8დ. პასუხობს ანგარიში IRM-ის ძირითად რეკომენდაციებს? (არსებობის შემთხვევაში)	დიახ	არა
			✓			

2020 წლის 30 აპრილს აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესმა საბჭომ შექმნა ღია მმართველობის საბჭო, როგორც ინსტიტუციური მექანიზმი რეგიონული საკანონმდებლო ორგანოს ღიაობისა და გამჭვირვალობის ხელშესაწყობად, და მოიწვია ადგილობრივი არასამთავრობო ორგანიზაციები ღია მმართველობის საბჭოს საკონსულტაციო ჯგუფში სათანამშრომლოდ.[2] საბჭოსა და მის საკონსულტაციო ჯგუფს შორის გამართულმა

[2] ცვლილება რეგლამენტში მუდმივმოქმედი სათათბირო საბჭოების შექმნის თაობაზე: https://bit.ly/3s6uTa4; ღია მმართველობის საბჭოს საკონსულტაციო ჯგუფის წევრთა სია: https://bit.ly/3MS7xgh; ღია მმართველობის საბჭოს დებულება: https://bit.ly/3kzEjXt

თანამშრომლობამ შესაძლებელი გახადა ღიაობის სამოქმედო გეგმის საკმაოდ მჭიდრო ვადებში მიღება, 15 ამბიციური ვალდებულებით სამოქალაქო ჩართულობის, ტექნოლოგიებისა და ინოვაციების, გამჭვირვალობისა და ანგარიშვალდებულების თვალსაზრისით.

აღსანიშნავია, რომ აჭარის ორმა მსხვილმა სამოქალაქო ორგანიზაციამ (საერთაშორისო გამჭვირვალობა - საქართველო და სამოქალაქო საზოგადოების ინსტიტუტი (CSI)) მედიასთან აჭარის უმაღლესი საბჭოს ოთხწლიანი ვადის საკმაოდ კრიტიკული შეფასებისას განსაკუთრებით დადებითად შეაფასა აჭარის უმაღლეს საბჭოში ღია მმართველობის პრინციპების დანერგვის პროცესი და ღიაობის პირველი სამოქმედო გეგმის მიღება.[3]



აღნიშნული შეხვედრები ეხმარებოდა აჭარის უმაღლეს საბჭოსა და სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციების წარმომადგენლებს აჭარის უმაღლესი საბჭოს მუშაობაში ღიაობის გამოწვევების იდენტიფიცირებაში და აჭარის უმაღლესი საბჭოსთვის ღიაობის პირველი სამოქმედო გეგმისთვის იდეების გამოვლენაში.

საკონსულტაციო ჯგუფთან თანამშრომლობა და გეგმის დამტკიცება

2020 წლის 6-7 აგვისტოს მოეწყო ღია მმართველობის საბჭოსა და საკონსულტაციო ჯგუფის ერთობლივი შეხვედრა, სადაც განიხილეს ღია მმართველობის სამოქმედო გეგმის ინიციატივები. სამოქმედო გეგმის ვალდებულებების შესახებ წინადადებები წარმოადგინეს ღია მმართველობის საბჭოსა და საკონსულტაციო ჯგუფის წევრებმა. წარმოდგენილი 24 ინიციატივიდან მომზადდა 15 ვალდებულება და წარედგინა ღია მმართველობის საბჭოს (აღსანიშნავია, რომ ღია მმართველობის საბჭომ სრულად მხოლოდ ერთი წინადადება უარყო, ინიციატივა შეეხებოდა უმაღლესი საბჭოს წევრების ეთიკის კოდექსის გადამუშავებას

[3] „სუსტი ზედამხედველი – NGO-ები უმაღლესი საბჭოს დეპუტატების 4-წლიან საქმიანობაზე“, 5 ოქტომბერი, 2010, Batumelebi.netgazeti.ge, ხელმისაწვდომია აქ: https://bit.ly/3FczA7z

და კონსესუსით დამტკიცებას. უარყოფის ძირითად მიზეზად დასახელდა ახალი მოწვევის უმაღლესი საბჭოსთვის პოლიტიკური კონსენსუსის მიღწევის ვალდებულების დადგენის მიზანშეუწონლობა. სხვები შეიცვალა, გაერთიანდა და ისე შევიდა სამოქმედო გეგმაში). სამოქმედო გეგმის ყველა ვალდებულება მიზნად ისახავს გააძლიეროს საკანონმდებლო ორგანოს ღიაობა და ანგარიშვალდებულება, გააუმჯობესოს სამოქალაქო ჩართულობა და საჯარო სერვისების მიწოდება.

აღსანიშნავია, რომ ამ პროცესს წინ უძღოდა როგორც საჯაროდ გამოცხადებული მოწოდება ღია მმართველობის სამოქმედო გეგმის იდეებისთვის,[4] ასევე საკონსულტაციო ჯგუფის დამოუკიდებელი შეხვედრები, სადაც ჯგუფში არსებული იდეების განხილვა ხდებოდა.[5] ჯგუფის წევრი ორგანიზაციების მიერ მომზადებული ვალდებულებათა პროექტები ხელმისაწვდომია უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდზე.[6] ღია მმართველობის საბჭომ კენჭი უყარა და მიიღო უმაღლესი საბჭოს აპარატის, დეპუტატებისა და ღია მმართველობის საბჭოსთან არსებული საკონსულტაციო ჯგუფის მიერ წარმოდგენილი რეკომენდაციები, სამოქმედო გეგმა კი წარუდგინა აჭარის უმაღლესი საბჭოს ბიუროს დასამტკიცებლად.[7] 2020 წლის 14 აგვისტოს ბიურომ ერთხმად დაამტკიცა 2020-2021 წლების სამოქმედო გეგმა.[8] გეგმა 15 ვალდებულებისგან შედგება, რომელიც 4 ღია მმართველობის პრინციპების შესაბამისად ოთხ ჯგუფად იყოფა:

[4] https://bit.ly/3kElsKJ)

[5] https://bit.ly/3MOSJ1J

[6] https://bit.ly/3kGYrqo

[7] http://sca.ge/geo/list/show/2238-umaghlesi-sabchos-ghia-mmartvelobis-sabchos-skhdoma

[8] http://sca.ge/geo/list/show/2239-biuros-skhdoma

უმაღლესი საბჭოს წევრთა და თანამშრომელთათვის, ასევე დაინტერესებულ მხარეთათვის ინფორმაციის უკეთესად აღქმისა და სამოქმედო გეგმის შესრულების გამარტივებისთვის პარტნიორი ორგანიზაციების მხარდაჭერით მომზადდა და დაიბეჭდა კალენდარი.[9]

ღია მმართველობის გეგმის შესრულების პროცესის მოკლე აღწერა

ხაზგასმით უნდა აღინიშნოს, რომ უმაღლესი საბჭო აქტიური იყო ღიაობის ინიციატივების ინსტიტუციონალიზაციაში. 2021 წლის სექტემბერში, უმაღლესმა საბჭომ გამოყო 300,000 ლარი, ღიაობის სამოქმედო გეგმის ფარგლებში რამდენიმე ვალდებულების შესასრულებლად. ეს მოიცავდა უმაღლესი საბჭოს სესიების მაღალი ხარისხის პირდაპირი ტრანსლაციის უზრუნველყოფას, შენობის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფას და ინფრასტრუქტურული სამუშაოების ჩატარებას მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრის გასახსნელად.

2021 წლის 3 თებერვალს შედგა ღია მმართველობის საბჭოს საკონსულტაციო ჯგუფის ონლაინ შეხვედრა, სადაც განიხილეს ღიაობის 2020-2021 წლების სამოქმედო გეგმის ვალდებულებები.

2021 წლის 12 მარტს აჭარის უმაღლესი საბჭოს ახალი მოწვევის ღია მმართველობის საბჭოს პირველი შეხვედრა გაიმართა, სადაც საბჭოს წევრებს მიეწოდათ ინფორმაცია სამოქმედო

[9] http://www.sca.ge/res/docs/%E1%83%92%E1%83%94%E1%83%92%E1%83%9B%E1%83%98%E1%83%A1%E1%83%99%E1%83%90%E1%83%9A%E1%83%94%E1%83%9C%E1%83%93%E1%83%90%E1%83%A0%E1%83%98.PDF

გეგმის ვალდებულებებისა და მისი განხორციელებისთვის დაგეგმილი აქტივობების შესახებ. შეხვედრაზე ვრცლად ისაუბრეს უმაღლესი საბჭოს ღია მმართველობის 2020-2021 წლების სამოქმედო გეგმის მიმდინარეობის, შესრულებული და მიმდინარე აქტივობების შესახებ, ასევე, უმაღლესი საბჭოს როლზე მიზნების განხორციელებისა და მონიტორინგის მიმართულებით. ყურადღება გამახვილდა კომიტეტების სამოქმედო გეგმების შემუშავების პროცესში სამოქალაქო საზოგადოების ჩართულობის როლსა და მნიშვნელობაზე. დაიგეგმა ღია მმართველობის საბჭოსა და საკონსულტაციო ჯგუფის შეხვედრა, ღია მმართველობის 2020-2021 წლების სამოქმედო გეგმის მიმდინარეობას დეტალურად განხილვის მიზნით.

შემდეგ ეტაპზე, 2021 წლის 1 აპრილს, გაიმართა ღია მმართველობის საბჭოსა და მისი საკონსულტაციო ჯგუფის შეხვედრა (ჰიბრიდულ ფორმატში, როგორც ონლაინ, ისე ფიზიკურად), სადაც მხარეებმა განიხილეს სამოქმედო გეგმის ვალდებულებების შესრულების პროგრესი და განისაზღვრა აქტივობები, რომლებიც საჭირო იყო ვალდებულებების განსახორციელებლად, მათ შორის, პარტნიორი ორგანიზაციების მხარდაჭერა მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრის ჩამოყალიბებაში, ონლაინ პლატფორმის შექმნაში, ანგარიშგების პრაქტიკის დანერგვაში და ა.შ. შეხვედრაზე საბჭომ ასევე ისაუბრა უმაღლესი საბჭოს შესაძლო რესურსებზე ვალდებულებების შესასრულებლად, კერძოდ მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრისთვის, სხდომების ინტერნეტ ტრანსლაციისა და შენობის ადაპტირებისთვის ფინანსების გამოყოფის წინაპირობებზე.

სამოქმედო გეგმის თვითშეფასების ანგარიშის შემუშავება

2022 წლის 31 მარტს გაიმართა ტრენინგი, ღია მმართველობის სამოქმედო გეგმის თვითშეფასების ანგარიშის მომზადებაზე. ტრენინგი მიჰყავდა ღია მმართველობის სპეციალისტს, ლაშა გოგიძეს. ტრენინგი ევროკავშირის (EU), გაეროს განვითარების პროგრამის (UNDP) და ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტის (IDFI) მხარდაჭერით გაიმართა. მას ესწრებოდნენ ღია მმართველობის საბჭოს წევრები, იურიდიული და ადამიანური რესურსების მართვის დეპარტამენტის, საორგანიზაციო და საქმისწარმოების დეპარტამენტის, მასმედიისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტისა და საერთაშორისო ურთიერთობებისა და სტრატეგიული განვითარების დეპარტამენტის თანამშრომლები.

აჭარის უმაღლესი საბჭოსთვის მომზადდა ღია მმართველობის თვითშეფასების ანგარიშის სახელმძღვანელო, რათა ანგარიშგების პროცესი ღია მმართველობის პარტნიორობის სტანდარტების და საუკეთესო გამოცდილების გათვალისწინებით წარმართულიყო.

ტრენინგის შემდეგ უმაღლესი საბჭოს საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტსა და საერთაშორისო ურთიერთობებისა და სტრატეგიული განვითარების დეპარტამენტებს შორის გაიმართა სამუშაო შეხვედრები. მიმდინარე წლის 12-13 აპრილს, მორიგ შეხვედრაზე, რომელსაც გაეროს განვითარების პროგრამის (UNDP) და ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტის (IDFI) წარმომადგენლებიც ესწრებოდნენ, ორ დეპარტამენტს შორის გადანაწილდა ანგარიშის მომზადების სამუშაო. მუშაობის პროცესში შეგროვდა და დამუშავდა ინფორმაცია. სამუშაო რეჟიმის შემდეგი ეტაპი მოიცავდა, შესაბამისი ანალიზის საფუძველზე საბოლოო ანგარიშის სამუშაოო ვერსიის შექმნას.

ანგარიშის შემუშავების პროცესში უზრუნველყოფილი იყო საჯაროობა, კერძოდ, ანგარიშის სამუშაო ვერსია გამოქვეყნდა უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდზე 2022 წლის 6 მაისს და გაეგზავნა ღია მმართველობის საბჭოსთან არსებულ საკონსულტაციო ჯგუფს.

სამოქმედო გეგმის ვალდებულებების შესრულება

ქვემოთ წარმოდგენილია სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული თითოეული ვალდებულების შესრულების ხარისხი, პროცესი, ხელშემშლელი გარემოებები, მიღწეული შედეგები და სამომავლო გეგმები.

რამდენადაც სამოქმედო გეგმა ითვალისწინებდა ცალკეული ვალდებულებებისთვის რამდენიმე ეტაპს და მათი შესრულების შეფასების ინდიკატორებს, შესრულების ხარისხი შეფასდა ოთხ დონეზე:

- **შესაბამისი ეტაპის/ვალდებულების შესრულება არ დაწყებულა** (ღონისძიებების 0% შესრულდა)
- **შესაბამისი ეტაპი/ვალდებულება შეზღუდულად შესრულდა** (ღონისძიებების 1%-50% შესრულდა)
- **შესაბამისი ეტაპი/ვალდებულება არსებითად შესრულდა** (ღონისძიებების 51%-99% შესრულდა)
- **შესაბამისი ეტაპი/ვალდებულება სრულად შესრულდა** (ღონისძიებების 100% შესრულდა)

ვალდებულება 1: საჯარო კონსულტაციები საკანონმდებლო პროცესში				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (სექტემბერი 2020 - აპრილი 2022)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს აპარატი			
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	ვალდებულების შესრულებამდე აჭარის უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტი არ ითვალისწინებდა კანონპროექტების საჯარო განხილვას ან სხვაგვარ საჯარო კონსულტაციებს. აჭარის უმაღლესი საბჭო მუშაობს მნიშნველოვან კანონპროექტებზე როგორც რეგიონის, ასევე, ცენტრალურ დონეზე. ამ პროცესში კი სამოქალაქო ჩართულობა საჭიროებს გააქტიურებას (გამონაკლისია საკონსტიტუციო ცვლილებები, რაც სავალდებულო წესით რეგიონის ყველა მუნიციპალიტეტში უნდა იყოს საჯაროდ განხილული). ვალდებულების შესრულებამდე საბჭოს ვებგვერდი ამის შესაძლებლობას არ იძლეოდა. უმაღლესი საბჭო აცნობიერებდა რა, რომ საკანონმდებლო ორგანოს ვებ-გვერდზე გამოქვეყნებულ კანონპროექტებზე კომენტარის გაკეთების შესაძლებლობა გაზრდის მოქალაქეთა ჩართულობის ხარისხს რეგიონის პოლიტიკის შემუშავების პროცესში, დაიწყო საკითხზე მუშაობა.			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	**შეზღუდულად შესრულდა**	არსებითად შესრულდა	სრულად შესრულდა
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	
ეტაპი 1 აჭარის უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტში კანონპროექტებზე საჯარო კონსულტაციის ფიზიკური ან ელექტრონული ფორმატით ჩატარების ვალდებულების ასახვა	2020	05.2021	**სრულად შესრულდა** უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტის 86-ე მუხლის მე-8 მუხლი ჩამოყალიბდა შემდეგნაირად: **მუხლი 86**	

			8. უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდზე გამოქვეყნებულ კანონპროექტთან ან მის ცალკეულ მუხლებთან/პუნქტებთან დაკავშირებით, საჯარო კონსულტაციების მიღების მიზნით, ნებისმიერ პირს შეუძლია დააფიქსიროს თავისი მოსაზრება/შენიშვნა კომენტარის სახით. აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს 2021 წლის 20 მაისის რეგლამენტი №28-IIს - ვებგვერდი, 25.05.2021წ. შესაბამისად, შედეგად ვებ-გვერდზე კომენტარების გაკეთებას გაუჩნდა სამართლებრივი საფუძველი
ეტაპი 2 უმაღლესი საბჭოს დეპუტატებისა და აპარატისათვის საკანონმდებლო პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობის, უკუკავშირისა და ანგარიშგების სახელმძღვანელოს მომზადება	11.2020		**შეზღუდულად შესრულდა** *სახელმძღვანელო არ შექმნილა, ანგარიშის მომზადების ეტაპზე მხოლოდ დაწყებულია მასზე მუშაობა.*
ეტაპი 3 თანამშრომლების გადამზადება კომენტარების/შენიშვნების/მოსაზრებების მოგროვების, ანალიზის, უკუკავშირის წარმოების და ანგარიშგების საკითხებზე	03.2021	05.2021	**არ დაწყებულა**
ეტაპი 4 ვებგვერდზე ატვირთულ კანონპროექტებზე კომენტარის გაკეთების და/ან შეთავაზების/მოსაზრებების ატვირთვის შესაძლებლობის დანერგვა/პლატფორმის შექმნა	03.2021	04.2022	**სრულად შესრულდა** შეიქმნა ონლაინ პლატფორმა chaerte.sca.ge, სადაც ატვირთულ კანონპროექტებზე კომენტარის გაკეთების და/ან შეთავაზების/მოსაზრებების ატვირთვის შესაძლებლობა უზრუნველყოფილია
ეტაპი 5 უმაღლეს საბჭოში წარდგენილ კანონპროექტებზე ან საქართველოს კანონმდებლობის ინიციატივებზე საჯარო განხილვების ფიზიკური და ელექტრონული ფორმატით ჩატარების პრაქტიკის დანერგვა.	03.2021		**შეზღუდულად შესრულდა** 2021 წლის მარტში აჭარის უმაღლესმა საბჭომ ჩაატარა მისი ერთ-ერთი აქტის პროექტის - მედიის აკრედიტაციის წესის - საჯარო განხილვა დაინტერესებულ მხარეებთან, ჩართული იყვნენ მედიისა და სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციის წარმომადგენლები (იხ. ანგარიში ვალდებულება 5-ზე)
ხელისშემშლელი გარემოებები	*ვალდებულებისა და მისი შემადგენელი ეტაპების შესრულება პანდემიის გამო გარკვეულწილად გაჭიანურდა, ძირითადი*		

		დამაბრკოლებელი გარემოება იყო ადამიანური რესურსების სიმცირე (შესაბამისი სახელმძღვანელოს მომზადებისა და თანამშრომელთა გადამზადებისთვის), ასევე, პანდემიით გამოწვეული შეზღუდვების გამო ვერ მოხერხდა ფიზიკური განხილვების ორგანიზება, ხოლო ონლაინ განხილვებისთვის საკმარისი ტექნიკური რესურსი არ იყო. ფინანსური რესურსების მოძიების პროცესი გაჭიანურდა, რამაც დააგვიანა პლატფორმის მომზადება - იგი 2022 წლის დასაწყისში ამოქმედდა, რაც, თავისთავად, აგვიანებს კანონპროექტებზე კომენტარის და უკუკავშირის პრაქტიკის დანერგვას.
შედეგების აღწერა		*აჭარის უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტი უკვე ითვალისწინებს კანონპროექტებზე საჯარო კონსულტაციებს ფიზიკური ან ელექტრონული ფორმატით;* *დაწყებულია მუშაობა დაინტერესებული მხარეების ჩართვის, უკუკავშირის და ანგარიშგების სახელმძღვანელოზე;* *- უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდზე ინტეგრირებულია კომენტარების ან/და შეთავაზებების/მოსაზრებების წარდგენის ფუნქციონალი;*
შემდეგი ნაბიჯები		• ეს ვალდებულება შესაძლოა გაგრძელდეს ახალ სამოქმედო გეგმაში, რადგან მნიშვნელოვანია რეგლამენტში განხორციელებული საკანონმდებლო ცვლილებების პრაქტიკაში დანერგვა და მისი პოპულარიზება.
საკონტაქტო ინფორმაცია		
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული		უმაღლესი საბჭოს აპარატი
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)		ზურაბ ჭურკვეიძე
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		577 472 147 ელ-ფოსტა: ztchurkveidze@gmail.com
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება	უმაღლესი საბჭოს საკონსტიტუციო, იურიდიული და საპროცედურო კომიტეტი უმაღლესი საბჭოს საზოგადოებასთან და მას-მედიასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები	გაეროს განვითარების პროგრამა (UNDP) ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი (IDFI)
დამატებითი ინფორმაცია		

ვალდებულება 2: აღმასრულებელი ხელისუფლების კონტროლის გაძლიერება სამოქალაქო საზოგადოებასთან ერთად				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (სექტემბერი 2020 - დეკემბერი 2021 „მუდმივად“)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭო			
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს ერთ-ერთი მთავარი ფუნქცია აღმასრულებელი ხელისუფლების ზედამხედველობაა. მართალია, საბჭოს რეგლამენტით რამდენიმე ახალი მექანიზმი დაინერგა, თუმცა მექანიზმების უდიდესი ნაწილი არ ითვალისწინებს სამოქალაქო ჩართულობას აღმასრულებელი ხელისუფლების კონტროლის პროცესში. ამ ეტაპზე არ არსებობს მნიშვნელოვანი პროექტების (საწყის ეტაპზე ინფრასტრუქტურული და სხვა მსხვილი პროექტების) შესახებ ერთიანი ვებ-პორტალი, სადაც განთავსდება ინფორმაცია საბიუჯეტო ხარჯების შესახებ (პროექტი, სატენდერო დოკუმენტაცია, მხარჯავი დაწესებულების მიერ ზედამხედველობის შესახებ დოკუმენტაცია, უმაღლესი საბჭოს მიერ განხორციელებული ზედამხედველობის შესახებ ინფორმაცია და ა.შ.).			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	არსებითად შესრულდა	სრულად შესრულდა
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი.	
ეტაპი 1 საზედამხედველო მექანიზმის და შესაბამისი პროცედურების შემუშავება სამოქალაქო სექტორის ჩართულობით, ვებ---პორტალის კონცეფციის შემუშავება			არ დაწყებულა	
ეტაპი 2 რეგლამენტში საჭირო ცვლილებების განხორციელება			არ დაწყებულა	
ეტაპი 3 უმაღლესი საბჭოს და სამოქალაქო სექტორის წარმომადგენლებს შორის სამუშაო შეხვედრების გამართვა, შესაბამისი მექანიზმების და პროცედურების შესახებ, ვებ---პორტალის დანერგვისათვის პარტნიორის მოძიება			არ დაწყებულა	
ეტაპი 4 საზედამხედველო პროცესის ანგარიშგებისთვის დეპუტატების, სამოქალაქო სექტორის წარმომადგენლებისთვის და საბჭოს აპარატისთვის სახელმძღვანელო პრინციპების შემუშავება და გადამზადება			არ დაწყებულა	
ეტაპი 5 ვებ---პორტალის სატესტო რეჟიმში ჩაშვება - პროექტების შესახებ ინფორმაციის ეტაპობრივი განთავსება			არ დაწყებულა	
ეტაპი 6 საზედამხედველო პროექტების შერჩევა და სამოქალაქო ჩართულობით ზედამხედველობის განხორციელება			არ დაწყებულა	
ეტაპი 7			არ დაწყებულა	

პროექტებზე ზედამხედველობის შესახებ სათანადო ანგარიშგება და ინფორმაციის ვებ---პორტალზე განთავსება			
ხელისშემშლელი გარემოებები	ფინანსური რესურსების დროულად მოძიება ვერ მოხერხდა შესაბამისად, აღმასრულებელი ხელისუფლების ამ ვალდებულებით შემოთავაზებული საზედამხედველო მექანიზმისა და შესაბამისი პროცედურების შემუშავება (პროექტების შესახებ ერთიანი პორტალის შექმნა) ვერ განხორციელდა.		
შედეგების აღწერა	აღმასრულებელი ხელისუფლების კონტროლი სამოქალაქო საზოგადოებასთან ერთად - საზედამხედველო მექანიზმი და შესაბამისი პროცედურები არ შემუშავებულა და შესაბამისად შედეგიც ვერ დადგა. აღმასრულებელი ხელისუფლების კონტროლის მექანიზმი რეგულირდება შესაბამისი კანონმდებლობით: „აჭარის კონსტიტუცია მუხ. -15“ და „აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის რეგლამენტით, მუხ.126-127- 128-129-130-130-134-135.		
შემდეგი ნაბიჯები	აღნიშნული ვალდებულების შემდგომი პერიოდის სამოქმედო გეგმის ფარგლებში გათვალისწინებაზე იმსჯელებს ღია მმართველობის საბჭო საკონსულტაციო ჯგუფთან ერთად და გადაწყვეტილების შესაბამისად, შესაძლოა გადაიდგას შემდეგი ნაბიჯები: - ფინანსური რესურსების დროულად მოძიება, (პროექტების შესახებ ერთიანი პორტალის შესაქმნელად); - საზედამხედველო პროექტების შერჩევა - დარგობრივი კომიტეტების მეშვეობით და სამოქალაქო საზოგადოების ჩართულობით შერჩეული პროექტების განხორციელებაზე ზედამხედველობის განხორციელება.		
საკონტაქტო ინფორმაცია			
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	უმაღლესი საბჭოს აპარატი		
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)	ზურაბ ჭურკვეიძე		
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი	577 472 147 ელ-ფოსტა: ztchurkveidze@gmail.com		
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება		
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები.		
დამატებითი ინფორმაცია			

ვალდებულება 3: აჭარის უმაღლესი საბჭოს მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრის შექმნა				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (სექტემბერი 2020 - აპრილი 2022)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს აპარატი			
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭო 2020 წლის დასაწყისიდან აქტიურად ნერგავს ღია და საჯარო პრაქტიკებს საკუთარ საქმიანობაში, თუმცა გამოწვევად რჩებოდა მოქალაქეთა ბიუროკრატიული ბარიერების გარეშე მიღება და უფრო ახლო, მჭიდრო კავშირი მათთან. ამასთან, უმაღლესი საბჭოს შენობის მხოლოდ ნაწილია ადაპტირებული შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირთათვის და მთლიანი შენობის სრული ადაპტირების პროცესი ძალზედ დიდ დროსა და ფინანსურ თუ სხვა რესურსს მოითხოვს. 2020 წლიდან განსაკუთრებულ გამოწვევად იქცა მომსახურების მიწოდება მინიმალური ფიზიკური კონტაქტით, რათა შემცირებულიყო კორონავირუსის გავრცელების რისკები. ამის ფონზე, მოქალაქის მიერ უმაღლეს საბჭოს შენობაში შემოსვლისთვის საშვის მიღების, შესაბამის პირებთან გასაუბრების, განცხადების დატოვების პროცესი საჭიროებს რამდენიმე სხვადასხვა ადამიანთან კომუნიკაციას, რაც ზრდის ვირუსის გავრცელების რისკს. ცალკე აღსანიშნავია აჭარის უმაღლესი საბჭოს შენობა, რომელიც კულტურული მემკვიდრეობის ძეგლია და ბათუმის ერთ-ერთი სავიზიტო ბარათია. საბჭო ხშირად ატარებს შეხვედრებს სტუდენტებთან ან მოსწავლეებთან და შენობას სხვადასხვა ღონისძიებისთვის იყენებს, მასში უკვე თავმოყრილია არაერთი ისტორიული ნივთი ან ხელოვნების ნიმუში. თუმცა ერთიანი საექსკურსიო პროგრამა შემუშავებული არაა, რაც ხელიდან გაშვებული შესაძლებლობაა, გაიზარდოს ცნობადობა როგორც საბჭოს, ისე მისი ისტორიის და ზოგადად, პარლამენტარიზმის ისტორიაზე.			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	არსებითად შესრულდა	**სრულად შესრულდა**
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი.	
ეტაპი 1 აჭარის უმაღლესი საბჭოს სამოქალაქო ჩართულობის ცენტრის კონცეფციის შემუშავება	09.2020	03.2021	**სრულად შესრულდა** პარტნიორი ორგანიზაციების მხარდაჭერით შემუშავდა აჭარის უმაღლესი საბჭოს მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრის კონცეფცია, რომელიც ღიად განთავსებულია უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდზე: https://bit.ly/3vKN07E	
ეტაპი 2 მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრის კონცეფციის განხილვა და დამტკიცება	04.2021	06.2021	**სრულად შესრულდა** კონცეფცია განიხილა როგორც აჭარის უმაღლესი საბჭოს აპარატმა, ასევე ღია მმართველობის საბჭომ და მასთან მოქმედმა საკონსულტაციო ჯგუფმა 2021 წლის 1 აპრილს, მიღებული უკუკავშირის მიხედვით	

			გადამუშავდა კონცეფცია და მასზე თანდართული სამოქმედო გეგმა. (2021 წლის 1 აპრილის შეხვედრის შესახებ ინფორმაცია: https://bit.ly/3Fks3U8)
ეტაპი 3 ექსკურსიის პროგრამის შემუშავება (კულტურული მემკვიდრეობის სააგენტოს, მუზეუმების, საგანმანათლებლო დაწესებულებების და სხვა გარე დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით) და დამტკიცება	09.2020	10.2021	**სრულად შესრულდა** აჭარის უმაღლესი საბჭოს აპარატმა შეიმუშავა ექსკურსიის პროგრამა, თუმცა მისი განხილვა გარე დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით ვერ ჩატარდა, ფიზიკური შეხვედრების შესახებ არსებული შეზღუდვებიდან და პროგრამის შედარებით დაგვიანებით შემუშავებიდან გამომდინარე.
ეტაპი 4 მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრის შექმნა, მოწყობა, აღჭურვა და საინფორმაციო მასალების მომზადება	10.2021	04.2022	**სრულად შესრულდა** აჭარის უმაღლესი საბჭოს 2021 წლის ბიუჯეტში წარმოიშვა გარკვეული დანაზოგები, რის შედეგადაც გამოიყო თანხა, გამოცხადდა ელექტრონული ტენდერი აუქციონის გარეშე (NAT) NAT210019702 მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრის მოსაწყობად და მის აღსაჭურვად.[10] შედეგად აიგო სრულად ადაპტირებული სივრცე, სადაც განთავსებულია შეხვედრების მაგიდა, თანამშრომლისთვის გამოყოფილი სამუშაო სივრცე და საინფორმაციო მასალების განსათავსებელი დაფები. მომზადებულია საინფორმაციო მასალა პეტიციის შესახებ, მზადდება მასალები ჩართულობის სხვა მექანიზმებზე (სულ 10-მდე ბროშურა ან ფლაერი).
ეტაპი 5 მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრში ადაპტირებული სერვისების დანერგვა, თანამშრომელთათვის ინსტრუქციის შემუშავება და მათი გადამზადება	03.2022	04.2022	**სრულად შესრულდა** ჩართულობის ცენტრის თანამშრომლებისთვის ჩატარდა სამუშაო შეხვედრა მოქალაქეთა ჩართულობის საკითხებზე და ცენტრის მიერ მისაწოდებელ სერვისებზე. 2022 წლის მაისის დასაწყისში დამატებით ჩატარდა მომსახურების სტანდარტების და შეზღუდული შესაძლებლობების პირთათვის მომსახურების გაწევის შესახებ ტრენინგები, შემუშავდება თანამშრომელთა ინსტრუქცია.

[10] https://bit.ly/3kC5pgq

ეტაპი 6 ექსკურსიის პოპულარიზაცია და მუდმივი ექსკურსიების განრიგის/პროცედურის დანერგვა	02.2022	04.2022	**არსებითად შესრულდა** მოქალაქეთა ჩართულობის ელექტრონულ პლატფორმაზე, chaerte.sca.ge განთავსებულია ინფორმაცია ექსკურსიების შესახებ და გამოყოფილია პასუხისმგებელი თანამშრომელი (ცირა ხაჯიშვილი - 577999025), რაც უზრუნველყოფს ექსკურსიის მუდმივობას. 2022 წლის აპრილში უკვე ჩატარდა ერთი ექსკურსია განახლებული პროგრამით.[11] ამავდროულად, მზადდება საინფორმაციო მასალები (ბროშურები) უფრო მეტი პოპულარიზაციისთვის.
ხელისშემშლელი გარემოებები	ვალდებულებისა და მისი შემადგენელი ეტაპების შესრულება ძირითადად გაჭიანურდა ფინანსური სახსრების დროული გამოყოფის შეფერხების გამო. ცენტრის აღჭურვისთვის თანხების მობილიზება მხოლოდ 2021 წლის ბოლოს მოხერხდა, ამავდროულად, გაჭიანურდა სახელმწიფო შესყიდვის ხელშეკრულების შესრულება და 2021 წლის ბოლოს ნაცვლად, 2022 წლის მარტის თვეში მოხერხდა სამუშაოების დასრულება. შესაბამისად, გართულდა ამ საკითხზე მიბმული სხვა აქტივობების შესრულება. აჭარის უმაღლესი საბჭოს აპარატის მოსამსახურეთაგან შესაბამისი თანამშრომლების გამოყოფა დამოკიდებული იყო ასევე ცენტრის სამუშაოების დასრულებაზე, რის გამოც 2022 წლის 1 აპრილიდან მოხდა შესაბამისი პირებისთვის სათანადო ფუნქციების გამოყოფა, რამაც გადაავადა მათი გადამზადება და სახელმძღვანელო ინსტრუქციის მომზადება.		
შედეგების აღწერა	აჭარის უმაღლეს საბჭოში უკვე ფუნქციონირებს მოქალაქეთა ჩართულობის ხელმისაწვდომი, ადაპტირებული სივრცე. მასში მოქალაქეებს წვდომა აქვთ საშვის პროცედურის და ბიუროკრატიული მექანიზმების გავლის გარეშე. მოქალაქეებს მარტივად შეუძლიათ მიიღონ ინფორმაცია უმაღლესი საბჭოს შესახებ, მისი გეგმების და შესრულებული აქტივობების შესახებ. შეუძლიათ იქვე გამოიყენონ ელექტრონული სერვისები ან მიიღონ დახმარება მათ გამოსაყენებლად, დაწერონ განცხადებები, ჩანიშნონ შეხვედრები შესაბამის თანამდებობის პირებთან, განთავსებულ ეკრანზე თვალი ადევნონ სხდომების ლაივსტრიმს და მიიღონ სხვა მომსახურებები.		
შემდეგი ნაბიჯები	• მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრის თანამშრომელთა სრული გადამზადება მომსახურების სტანდარტებსა და სხვადასხვა მიდგომებზე; • მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრის მომსახურების ინსტრუქციის შემუშავება პარტნიორი ორგანიზაციების მიერ • საინფორმაციო მასალების დონორის მხარდაჭერით დამზადება და განთავსება ჩართულობის ცენტრში.		
	საკონტაქტო ინფორმაცია		
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	უმაღლესი საბჭოს მოქალაქეთა ჩართულობის განყოფილება		
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)	ცირა ხაჯიშვილი (განყოფილების უფროსი)		

[11] https://bit.ly/3kCPZIH

ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		032 228 54 79 ელ-ფოსტა: Tsira1616@gmail.com
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება	
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები	გაეროს განვითარების პროგრამა (UNDP) საქართველოში ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი (IDFI) შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირთა საინფორმაციო ცენტრი
დამატებითი ინფორმაცია		

ვალდებულება 4. ელექტრონული და წერილობითი პეტიციის სისტემის დანერგვა				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (სექტემბერი 2020 - ოქტომბერი 2021)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის არ უმაღლესი საბჭო აპარატი			
ვალდებულების აღწერა				
	აჭარის უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტის მოქმედი რედაქცია არ ითვალისწინებს პეტიციის არც წერილობით და არც ელექტრონული ფორმით წარდგენას. პეტიციის წარდგენა მნიშვნელოვანია მოქალაქეთა ჩართულობისათვის და ღია მმართველობის პრინციპების დანერგვისთვის. აუცილებელია პეტიციებით მიმართვისა და განხილვის წესის დანერგვა საერთაშორისო სტანდარტების შესაბამისად.			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	არსებითად შესრულდა	**სრულად შესრულდა**
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	
ეტაპი 1 ელექტრონული და წერილობითი პეტიციის წარდგენის დანერგვის მიზნით უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტში შესაბამისი ცვლილების შეტანა	09/2020	12/2020	**სრულად შესრულდა** ელექტრონული და წერილობითი პეტიციის წარდგენის დანერგვის მიზნით ცვლილებები შევიდა უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტში და დეტალურად გაიწერა პეტიციის (წერილობითი/ელექტრონული) წარდგენის, გამოქვეყნების, განხილვის და დამტკიცების პროცედურა. იხილეთ განხორციელებული ცვლილება.	
ეტაპი 2 უმაღლესი საბჭოს შესაბამისი თანამშრომლების გადამზადება	12/2020	03/2021	**სრულად შესრულდა** 2021 წლის 23 აპრილს, ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტმა (IDFI) აჭარის უმაღლესი საბჭოს თანამშრომლებთან სამუშაო შეხვედრა გამართა პეტიციის წარდგენისა და განხილვის პროცედურებთან დაკავშირებულ საკითხებზე. სამუშაო შეხვედრას ასევე ესწრებოდა პარლამენტის საპროცედურო საკითხთა და წესების კომიტეტის წარმომადგენელი, რომელმაც მონაწილეებს	

			პარლამენტის გამოცდილება გაუზიარა.[12]
ეტაპი 3 წერილობით პეტიციის წარდგენის დანერგვა (ამოქმედება)	03/2021	05/2021	**სრულად შესრულდა** უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტში განხორციელებული ცვლილებით დაინერგა და ამოქმედდა წერილობითი პეტიციის წარდგენის მექანიზმი. ამ ეტაპისთვის, უმაღლეს საბჭოში, აღნიშნული მექანიზმით პეტიცია არ შემოსულა.
ეტაპი 4 ელექტრონული პეტიციის პლატფორმის კონცეფციის და ტექნიკური დავალების დამუშავება	01/2021	10/2021	**სრულად შესრულდა** მიღებულია პეტიციის წარდგენისა და განხილვის წესი და ელექტრონული პეტიციისა და მხარდაჭერის ინსტრუქცია, სამუშაო შეხვედრები საბჭოს თანამშრომლების, ახალი პლატფორმის შექმნაზე მომუშავე ჯგუფის წევრების, ევროკავშირის (EU) მხარდაჭერით და გაეროს განვითარების პროგრამის (UNDP), IDFI-ს წარმომადგენლების მონაწილეობით. აღნიშნული წესებისა და პროცედურების საფუძველზე აეწყო პლატფორმა chaerte.sca.ge და გაეშვა სატესტო რეჟიმში, შესაბამისად აღარ გახდა საჭირო კონცეფციის დამტკიცება. პლატფორმაზე უკვე ქვეყნდება ელ. პეტიციები. 13 აპრილის მდგომარეობით გამოქვეყნებულია 3 პეტიცია.[13]
ხელისშემშლელი გარემოებები	ვალდებულება სრულად შესრულდა, ხელისშემშლელი გარემოებები არ ყოფილა.		
შედეგების აღწერა	✓ გადამზადდა პეტიციაზე მომუშავე აპარატის ყველა თანამშრომელი ✓ ცვლილებები შევიდა რეგლამენტში ✓ დაინერგა წერილობითი პეტიციის მექანიზმი- 25.12.2020 ✓ შეიქმნა ახალი პლატფორმა - Chaerte.sca.ge და ამოქმედდა ელექტრონული პეტიციის მექანიზმი - 01.01.2022 ✓ უკვე გამოქვეყნებულია შემდეგი 3 პეტიცია: 1. აჭარის ავტონომიურ რესპუბლიკაში ქალთა სოციალური-ეკონომიკური გაძლიერება/მხარდაჭერის მიზნობრივი პროგრამის შემუშავება; 2. აჭარის მუნიციპალიტეტების მაღალმთიანი დასახლებების მაღალსიჩქარიანი ინტერნეტით უზრუნველყოფა;		

[12] https://bit.ly/3ye3V3S

[13] https://chaerte.sca.ge/ge/petitions
https://rb.gy/ig36og

		3. აჭარის მუნიციპალიტეტების ცენტრებში თავისუფალი სივრცეების მოწყობა. ✓ წერილობითი და ელექტრონული პეტიციის პოპულარიზაციის მიზნით მომზადდა და გავრცელდა საინფორმაციო მასალები (როგორც ფიზიკური ფორმით, ასევე სოციალური ქსელების საშუალებით)[14]
შემდეგი ნაბიჯები		• ვალდებულება შესრულებულია სრულად, გაგრძელდება მუშაობა მექანიზმის მდგრადობისთვის და საზოგადოებაში პოპულარიზაციისთვის, რათა უზრუნველყოფილ იქნას მოქალაქეთა მხრიდან მისი პრაქტიკაში აქტიური გამოყენება. • საბჭომ, შესაძლოა, მსოფლიოს საუკეთესო პრაქტიკიდან გამომდინარე, გადახედოს ვალდებულების მიმდინარეობას, შეაფასოს, გაანალიზოს შედეგები და საჭიროების შემთხვევაში, დაგეგმოს სიახლეები.
		საკონტაქტო ინფორმაცია
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული		უმაღლესი საბჭოს იურიდიული და ადამიანური რესურსების მართვის დეპარტამენტი. საკონსტიტუციო, იურიდიული და საპროცედურო საკითხთა კომიტეტი
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)		ვაჟა ცეცხლაძე (დეპარტამენტის უფროსი) პაატა კეშელავა (კომიტეტის აპარატის უფროსი)
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		vazhatsetskhladze@gmail.com 0322285450 pkeshelava@yahoo.com 0322285477
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება	უმაღლესი საბჭოს საზოგადოებასთან და მას-მედიასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი უმაღლესი საბჭოს ღია მმართველობის საბჭოსთან არსებული საკონსულტაციო ჯგუფი საქართველოს პარლამენტი
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები	გაეროს განვითარების პროგრამა (UNDP) ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი (IDFI)
		დამატებითი ინფორმაცია

[14] https://bit.ly/36TXOqi https://bit.ly/3OFNOlF https://bit.ly/3xTV7Ae https://bit.ly/3voe4Jv https://bit.ly/3KqIPSt https://bit.ly/3y03b2v https://bit.ly/3LtBSkM

ვალდებულება 5. მედიის აკრედიტაციის მექანიზმის შემუშავება				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (სექტემბერი 2020 - აპრილი 2021)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის არ უმაღლესი საბჭო: – მასმედიასა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი, – იურიდიული და ადამიანური რესურსების მართვის დეპარტამენტი.			
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	უმაღლესი საბჭოს შენობაში გარეშე პირთა შესვლა წარმოებს უსაფრთხოების შესაბამისი წესების თანახმად, რომელიც ასევე ითვალისწინებს მასობრივი ინფორმაციის საშუალებების წარმომადგენლების, აკრედიტაციის წესის საფუძველზე, შენობაში შესვლას. თუმცა, ზემოთაღნიშნული წესი არ არსებობდა და მედიასაშუალებების წარმომადგენლებს უმაღლეს საბჭოში ყოველი ვიზიტისას უწევდათ ერთჯერადი საშვის მიღება. ეს კი გარკვეულ პროცედურებს, დროს საჭიროებდა და შესაბამისად, ნეგატიურად აისახებოდა საბჭოს საქმიანობის გამჭვირვალობაზე. მიზანშეწონილია, უმაღლესმა საბჭომ შეიმუშავოს და მიიღოს აკრედიტაციის წესი მედიის წარმომადგენლებისათვის, რაც უზრუნველყოფს საბჭოს საქმიანობის საჯაროობას, ხელმისაწვდომობასა და გამჭვირვალობას.			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	არსებითად შესრულდა	**სრულად შესრულდა**

ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი
ეტაპი 1 აკრედიტაციის წესის შემუშავება	09.2020	10.2020	**სრულად შესრულდა** აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლეს საბჭოში პრესკონფერენციის გამართვისა და მასობრივი ინფორმაციის საშუალებების წარმომადგენლების აკრედიტაციის წესი შემუშავდა განსაზღვრულ ვადაში
ეტაპი 2 აკრედიტაციის წესის განხილვა სამოქალაქო სექტორისა და მედიის წარმომადგენლებთან	09.2020	03.2021	**სრულად შესრულდა** აკრედიტაციის წესის პროექტის განხილვის მიზნით გაიმართა სამუშაო შეხვედრა მედიასაშუალებებისა და სამოქალაქო სექტორის ჩართულობით. გამოთქმული შენიშვნების უმრავლესობა აისახა აკრედიტაციის წესის საბოლოო ვარიანტში:

			https://bit.ly/3OXd3Ql
3 ეტაპი აკრედიტაციის წესის დამტკიცება და გაცნობა უმაღლესი საბჭოს შესაბამისი თანამშრომლებისათვის	11.2020	12.2020	**სრულად შესრულდა** აკრედიტაციის წესს გაეცნო მასმედიასა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის (ვალდებულების შესრულებისას აღნიშნული სტრუქტურული ერთეულის დასახელება - საზოგადოებასთან ურთიერთობისა და პროტოკოლის დეპარტამენტი) დეპარტამენტის ყველა თანამშრომელი და გამოქვეყნდა უმაღლესი საბჭოს ოფიციალურ ვებგვერდზე: https://bit.ly/3sg9uew
ხელისშემშლელი გარემოებები	შემუშავებული წესის პროექტი კომენტარებისა და მოსაზრებების წარმოდგენისათვის გადაეგზავნა ინფორმაცია ელექტრონული ფოსტით მედიასაშუალებების წარმომადგენლებს, თუმცა ამ ფორმით უკუკავშირი არ მომხდარა, შესაბამისად ვალდებულება შესრულდა განსაზღვრულ ვადაზე დაგვიანებით, სანამ შესაძლებელი გახდებოდა ფიზიკური განხილვის ორგანიზება.		
შედეგების აღწერა	✓ შემუშავდა აკრედიტაციის წესის პროექტი ✓ აკრედიტაციის წესის საბოლოო ვარიანტი ჩამოყალიბდა მედიის წარმომადგენლებისა და სამოქალაქო სექტორის მონაწილეობით ✓ აკრედიტაციის წესი დამტკიცდა ✓ მედიასაშუალებების წარმომადგენლებზე, მოთხოვნის შესაბამისად, დამზადდა და გაიცა სააკრედიტაციო მოწმობები: 1. აჭარის ტვ - 1 წლიანი აკრედიტაცია გაიცა 14 თანამშრომელზე, ხოლო 3 თვიანი მოწმობები დამზადდა 10 ადამიანზე (ჟურნალისტი, ოპერატორი, რეჟისორი, პირდაპირი ჩართვის ჯგუფი და ა.შ) 2. ტვ ფორმულა - 3 თანამშრომელი 3. ფაქტმეტრი - 1 თანამშრომელი 4. გაზეთი აჭარა - 3 თანამშრომელი 5. ტვ იმედი - 2 თანამშრომელი 6. შპს მთავარი - 2 თანამშრომელი 7. ტვ 25 – 10 თანამშრომელი ✓ მასმედიის წარმომადგენლები, საკანონმდებლო ორგანოში ვიზიტისას, სისტემატურად იყენებენ სააკრედიტაციო ბარათებს (ყველა მედია საშუალება შენობაში შესასვლელად იყენებს ამ წესს მიხედვით) ✓ წესი გამოქვეყნებულია ვებგვერდზე - www.sca.ge და პლატფორმაზე - chaerte.sca.ge. ყველა დაინტერესებულ პირს შეუძლია მისი გაცნობა, დადგენილი წესით აკრედიტაციის მოთხოვნა და მიღება.		

შემდეგი ნაბიჯები		• წესის შესაბამისად მომავალშიც გაიცემა მედიასაშუალებებზე შესაბამისი სააკრედიტაციო მოწმობები • საჭიროების შემთხვევაში, უკუკავშირის საფუძველზე, შესაძლოა წესი გადაიხედოს სათანადო ცვლილებების განსახორციელებლად
საკონტაქტო ინფორმაცია		
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული		მასმედიასა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)		ფერიდე უსტიაშვილი - დეპარტამენტის უფროსი სუზანა ვაშაყმაძე - მასმედიასთან ურთიერთობისა და საინფორმაციო უზრუნველყოფის განყოფილების უფროსი
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		ustiashvilif@gmail.com suzyvasha@gmail.com 032 2 28 54 90 032 2 28 54 79
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება	იურიდიული და ადამიანური რესურსების მართვის დეპარტამენტი
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები	მასმედიის წარმომადგენლები (გაზეთი აჭარა, ტვ25, ტვ აჭარა, ფაქტ ჩეკი, რადიო აჭარა, ტვ 12) განხილვაში ჩართული სამოქალაქო ორგანიზაციები (გაეროს განვითარების პროგრამა (UNDP), ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი (IDFI), საერთაშორისო გამჭვირვალობა - საქართველო)
დამატებითი ინფორმაცია		

ვალდებულება 6: სპეციალური საჭიროების მქონე პირთათვის უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდის ადაპტირება				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (დეკემბერი 2020 - ივლისი 2021)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს აპარატი			
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	საქართველოს პარლამენტმა 2013 წელს მოახდინა გაეროს შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირთა უფლებების დაცვის კონვენციის რატიფიცირება და, შესაბამისად, აიღო ვალდებულება უზრუნველყოს და ხელი შეუწყოს შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირთა უფლებების დაცვას. მოქალაქეების ინკლუზიური ჩართულობის უზრუნველყოფა დემოკრატიული საზოგადოების ერთ-ერთი ფუძემდებლური პრინციპია. სწორედ ამ პრინციპის დაცვისთვის საჭირო გახდა აღნიშნული ვალდებულების ასახვა სამოქმედო გეგმაში და მისი შესრულება. აჭარის უმაღლესი საბჭოს ვებ-გვერდი sca.ge არ იყო ხელმისაწვდომი შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისათვის, არ იყო ადაპტირებული და მორგებული ხმოვან წამკითხველ პროგრამებზე. შეუძლებელი იყო ყველას თანაბრად ესარგებლა საკანონმდებლო ორგანოს ვებ-გვერდით და მიეღო მისთვის საინტერესო და სასურველი ინფორმაცია.			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	არსებითად შესრულდა	**სრულად შესრულდა**
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	
ეტაპი 1 ვებგვერდის სპეციალური საჭიროებებისადმი ადაპტირების კონცეფციის შემუშავება	12 2020	06 2021	**სრულად შესრულდა** დონორი და პარტნიორი ორგანიზაციების მხარდაჭერით მომზადდა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირთათვის აჭარის უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდის მისაწვდომობის კონცეფცია, რომელიც შემუშავდა Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1-ზე დაყრდნობით. WCAG წარმოადგენს ავტორიტეტულ გლობალურ გაერთიანებას, რომლის მიზანია შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისათვის ერთიანი მისაწვდომობის სტანდარტის შექმნა. კონცეფციის შემუშავებისას კონსულტაციებში ჩართული იყვნენ შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირთა მხარდაჭერისა და საინფორმაციო უზრუნველყოფის ცენტრი - აჭარას წარმომადგენლები.[15]	

[15] https://bit.ly/3FhRs0R

ეტაპი 2 ვებგვერდის სპეციალური საჭიროებებისადმი ადაპტაციისთვის პროექტის და ხარჯთაღრიცხვის მომზადება	06 2021	07 2021	**სრულად შესრულდა** ვებ-გვერდის ადაპტირების კონცეფცია ასევე წარმოადგენდა ვებ-გვერდის ადაპტირების პროექტს, შესაბამისად საჭირო იყო მის საფუძველზე ხარჯთაღრიცხვის მომზადება. ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტმა (IDFI) განახორციელა ბაზრის კვლევა ვებ-გვერდის ადაპტირებისთვის საჭირო ხარჯთაღრიცხვის დასადგენად და მოსამზადებლად. ვალდებულების ინდიკატორები მოიცავდა ვებ-გვერდის სტანდარტების შესაბამისად ადაპტირების პროექტის და ხარჯთაღრიცხვის შემუშავებას და პროექტის დამტკიცებას და ადაპტაციის სამოქმედო გეგმის განსაზღვრას. ვალდებულების ორივე ეტაპის შესრულებით ინდიკატორებით დასახული შედეგი მიღწეულია, რამდენადაც შემუშავებულია ადაპტირების კონცეფცია და პროექტი, ასევე, მომზადებულია ხარჯთაღრიცხვა. ადაპტაციის სამოქმედო გეგმა არ შემუშავებულა, რამდენადაც კონცეფციისა და ხარჯთაღრიცხვის მომზადება საკმარისი აღმოჩნდა ვებგვერდის ადაპტირებისთვის.[16]
ხელისშემშლელი გარემოებები	ვალდებულების შესრულებას ხელი არ შეშლია.		
შედეგების აღწერა	*გარდა ვალდებულების ეტაპებისა, რაც მოიცავდა კონცეფციის და ხარჯთაღრიცხვის მომზადებას, ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტთან თანამშრომლობითა და ევროკავშირისა (EU) და გაეროს განვითარების პროგრამის (UNDP) მხარდაჭერით, ადაპტირდა უმაღლესი საბჭოს ვებ-გვერდი sca.ge და უკვე ხელმისაწვდომია შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისათვის. ადაპტირებულ ვებგვერდზე შესაძლებელია ტექსტისა და ფონის, ფერის, შრიფტის შეცვლა. სპეციალური წამკითხველი პროგრამით, რომლის საინსტალაციო ფაილი განთავსებულია ვებგვერდზე, შესაძლებელია ტექსტის ხმოვანი წაკითხვა; ვებგვერდი ასევე იძლევა საშუალებას, საინფორმაციო მასალები განთავსდეს სინქრონიზებული სუბტიტრებით.* *უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდის ადაპტირება ხელს შეუწყობს უმაღლეს საბჭოს, გაზარდოს ვებგვერდის შინაარსის თანაბარი*		

[16] https://idfi.ge/ge/page1/competitionview/45/

		ხელმისაწვდომობა და უზრუნველყოს მოქალაქეთა ინკლუზიური ჩართულობა, რაც, თავის მხრივ, გაზრდის უმაღლესი საბჭოს გამჭვირვალობასა და ღიაობას და დადებით ზეგავლენას მოახდენს მოქალაქეთა ჩართულობაზე აჭარის უმაღლესი საბჭოს მიერ გადაწყვეტილებების მიღების პროცესში.
შემდეგი ნაბიჯები		*ვალდებულება სრულად შესრულდა, თუმცა* გაგრძელდება მუშაობა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირთათვის ვებგვერდის ფართო პოპულარიზაციისთვის და მათი მოსაზრებების გათვალისწინებით ვებგვერდის შემდგომი დახვეწისთვის.
საკონტაქტო ინფორმაცია		
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული		აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს აპარატი
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)		ზურაბ ჭურკვეიძე
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		z.tchurkveidze@gmail.com
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება	
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები	გაეროს განვითარების პროგრამა (UNDP) საქართველოში ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი (IDFI) შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირთა მხარდაჭერისა და საინფორმაციო უზრუნველყოფის ცენტრი - აჭარა
დამატებითი ინფორმაცია		

ვალდებულება 7: სპეციალური საჭიროების მქონე პირთათვის უმაღლესი საბჭოს შენობის ადაპტირება				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (ოქტომბერი 2020 - იანვარი 2022)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს აპარატი			
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	უმაღლესი საბჭოს შენობის ინფრასტრუქტურა არ ითვალისწინებს შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირთათვის ადაპტირებულ გარემოს, რაც თითქმის შეუძლებელს ხდის შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირების რეგიონის საკანონმდებლო ორგანოს საქმიანობაში ჩართვას და უმაღლესი საბჭოს შენობით სარგებლობას. აღნიშნული საკითხის მოსაგვარებლად, საჭირო იყო გადადგმულიყო კონკრეტული ნაბიჯები, რაც უზრუნველყოფდა უმაღლესი საბჭოს შენობის მისაწვდომობას ყველასთვის თანაბრად.			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	არსებითად შესრულდა	**სრულად შესრულდა**
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	
ეტაპი 1 შენობის ადაპტირების კონცეფციის შემუშავება	10 2019	07 2021	**სრულად შესრულდა** ევროკავშირისა (EU) და გაეროს განვითარების პროგრამის (UNDP) მხარდაჭერითა და ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტის (IDFI) დაკვეთით ექსპერტების - ა(ა)იპ „მარიანის“, თომა კაკაბაძისა და ნინო ჩხაიძის მიერ შემუშავდა აჭარის უმაღლესი საბჭოს შენობის მისაწვდომობის კონცეფცია მობილობის, მხედველობისა და სმენის შეზღუდვის მქონე პირთათვის. კონცეფცია შემუშავდა აჭარის უმაღლესი საბჭოს შენობაში არსებული გარემოს და მისი მისაწვდომობის შესახებ დეტალური შეფასებისას მიღებული ინფორმაციის შედეგად, საერთაშორისო სამართლებრივი დოკუმენტებისა და საერთაშორისო ექსპერტთა კვლევების საფუძველზე. შესაბამისად ვალდებულების ერთ-ერთი ინდიკატორი, რომელიც ეხებოდა კონცეფციის საერთაშორისო სტანდარტებთან შესაბამისად შემუშავებას, შესრულებულია.[17]		
ეტაპი 2	11 2021	01 2022	**სრულად შესრულდა**	

[17] https://bit.ly/3saMm11

შენობის სპეციალური საჭიროებებისადმი ადაპტაციისთვის პროექტის და ხარჯთაღრიცხვის მომზადება			კონცეფციის საფუძველზე აჭარის უმაღლესმა საბჭომ შეისყიდა უმაღლესი საბჭოს შენობის მისაწვდომობის პროექტი და ხარჯთაღრიცხვა. პროექტის სამუშაო ვერსია განიხილეს მისაწვდომობის კონცეფციის ავტორებთან და კონცეფციის შემუშავებაში ჩართულ მხარეებთან, რომელთა რეკომენდაციებიც გაითვალისწინეს პროექტის საბოლოო ვერსიაში. აღნიშნული ეტაპის შესრულებით ასევე, შესრულდა ვალდებულების შემდეგი ინდიკატორები - შეიქმნა შენობის ადაპტირების პროექტი და ხარჯთაღრიცხვა, რომელიც მიიღო უმაღლესმა საბჭომ.[18]
ეტაპი 3 შენობის პროექტის და ადაპტაციის სამოქმედო გეგმის დამტკიცება	12 2021	12 2021	**სრულად შესრულდა** შენობის მისაწვდომობის პროექტისა და ხარჯთაღრიცხვაზე დაყრდნობით უმაღლესმა საბჭომ განსაზღვრა შენობის ადაპტირების ვადა, რომელიც დაამტკიცა უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტში ასახვის გზით. რეგლამენტის მე-3 მუხლის მე-3 პუნქტითა და 157-ე მუხლის მე-7 პუნქტის თანახმად, უმაღლესი საბჭოს ადმინისტრაციული შენობა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისათვის ხელმისაწვდომი იქნება 2024 წლის 1 იანვრიდან. [19]
ხელისშემშლელი გარემოებები	*დოკუმენტის შემუშავების პროცესში ექსპერტები ადგილზე გაეცნენ უმაღლესი საბჭოს შენობას და შეისწავლეს საჭიროებები. გარდა ამისა, დოკუმენტის შემუშავების პროცესში გაიმართა არაერთი შეხვედრა უმაღლესი საბჭოს წარმომადგენლების ჩართულობით, რასაც მოჰყვა დოკუმენტში შეხვედრებისას წამოჭრილი საკითხებისა და დაფიქსირებული რეკომენდაციების ასახვა. მისაწვდომობის კონცეფციის შემუშავების შემდგომ, მომზადდა დოკუმენტის დიზაინი და დაიბეჭდა. ყოველივე ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე, პირველი ეტაპის შესრულება რამდენიმე თვით გაჭიანურდა.* *რამდენადაც დოკუმენტის საბოლოო ვერსია რამდენიმე თვის დაგვიანებით მომზადდა, შესაბამისად გადაიდო შემდეგი ეტაპის- პროექტის და ხარჯთაღრიცხვის შესყიდვის ვადებიც.* *სამოქმედო გეგმაში ვალდებულების შესრულების რისკად, ასევე, მოყვანილი იყო შენობის ადაპტირების შესაძლებლობის გაურკვევლობა, თუმცა მისაწვდომობის კონცეფციაში მოცემული სტანდარტები გათვალისწინებული და მორგებულია უმაღლესი საბჭოს შენობაზე, რაც შესაბამისად ასახულია მისაწვდომობის პროექტშიც.*			

[18] https://bit.ly/3FhRRjT

[19] https://matsne.gov.ge/ka/document/view/4529420

		კიდევ ერთი რისკი, შეეხება ადაპტირებისთვის საჭირო ფინანსების მოძიებას. თუმცა რამდენადაც ადაპტირების დასრულების ვადად განსაზღვრულია 2024 წლის 1 იანვარი, მომდევნო წლებში უმაღლესი საბჭო შეძლებს შესაბამისი ფინანსების მოძიებას.
შედეგების აღწერა		აჭარის უმაღლეს საბჭოს უკვე აქვს შენობის მისაწვდომობის კონცეფცია მობილობის, მხედველობისა და სმენის შეზღუდვის მქონე პირთათვის. ასევე, შესყიდულია შენობის ადაპტირების პროექტი და ხარჯთაღრიცხვა, რომელთა საფუძველზეც 2024 წლის 1 იანვრამდე უმაღლესი საბჭოს შენობა ადაპტირდება და იქნება მისაწვდომი შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისათვის.
შემდეგი ნაბიჯები		*ვალდებულება სრულად შესრულდა, მაგრამ* გაგრძელდება მუშაობა სპეციალური საჭიროების მქონე პირთათვის ახალი სერვისების შემუშავების მიმართულებით, რათა გაიზარდოს მათი აქტიური ჩართულობა აჭარის უმაღლესი საბჭოს საქმიანობაში.
		საკონტაქტო ინფორმაცია
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული		აპარატი
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)		ზურაბ ჭურკვეიძე
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება	უმაღლესი საბჭოს საფინანსო, შესყიდვებისა და ტექნიკური უზრუნველყოფის დეპარტამენტი
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები	გაეროს განვითარების პროგრამა (UNDP) საქართველოში ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი (IDFI) ააიპ მარიანი ააიპ ახალგაზრდული ორგანიზაცია ცვლილებები თანაბარი უფლებებისთვის შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირთა მხარდაჭერისა და საინფორმაციო უზრუნველყოფის ცენტრი - აჭარა
		დამატებითი ინფორმაცია

ვალდებულება 8. აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს საქმიანობის შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის გაზრდა სმენისარმქონეებისთვის - ჟესტურ ენაზე ადაპტირება				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი სექტემბერი 2020 - აპრილი 2022				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის არ უმაღლესი საბჭო			
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	აჭარის ავტონომიური რეპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს დღევანდელი საქმიანობა ჯერ კიდევ მიუწვდომელი რჩება სმენის პრობლემის მქონე (სმენისარმქონეები/სმენადაქვეითებულები) შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირთათვის, რომლებიც მხოლოდ საინფორმაციო გამოშვების საშუალებით იღებენ ინფორმაციას საბჭოს საქმიანობის შესახებ. საჯარო შეხვედრების დროს არ არის გათვალისწინებული მათი საჭიროებები.			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	**არსებითად შესრულდა**	სრულად შესრულდა
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	
ეტაპი 1 სურდო თარგმანის უზრუნველყოფისათვის თანამშრომლის/თანამშრომლების შერჩევა	09.2020	05.2022	**არსებითად შესრულდა** სურდო თარჯიმანის აყვანა ვალდებულებით გაწერილ ვადაში ვერ მოხერხდა. 2022 წლის დასაწყისიდან უმაღლესმა საბჭომ დაიწყო სურდო თარჯიმნის მოძიება რეგიონში და 2022 წლის მაისის დასაწყისისთვის მოხერხდა შესაბამისი შეთანხმების გაფორმება.	
ეტაპი 2 ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაციის (მაღალი საზოგადოებრივი ინტერესის შემცველი ვიდეო--რგოლები) სურდო თარგმანით ან სუბტიტრებით უზრუნველყოფა.	03.2021	მუდმივად	**სრულად შესრულდა** 2022 წლიდან უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდზე www.sca.ge და youtube არხზე ინტერვიუები ქვეყნდება სუბტიტრებით.[20]	
ეტაპი 3 შეხვედრების სურდო თარგმანის თანხლებით ჩატარების უზრუნველყოფა (შესაბამისი საჭიროების განსაზღვრის შედეგად)	01.2021	მუდმივად	**შეზღუდულად შესრულდა** 2022 წლის 6 აპრილს, უმაღლესი საბჭოს ახალი პლატფორმის - chaerte.sca.ge-ს საჯარო პრეზენტაცია გაიმართა სურდო თარგმანის თანხლებით.[21]	
ხელისშემშლელი გარემოებები	ვალდებულების 1 ეტაპის შესრულება შეფერხდა, რეგიონში არსებული სურდო თარჯიმნების დეფიციტიდან გამომდინარე, ისევე, როგორც ფიზიკური შეხვედრების ორგანიზების შეზღუდვებიდან გამომდინარე (შესაბამისად, შედარებით ნაკლებ აქტუალური იყო სურდო თარჯიმნის მოძიების დაჩქარება).			

[20] https://bit.ly/39GEUnV

[21] https://fb.watch/chBsw8p-94/

შედეგების აღწერა		✓ 2022 წლიდან უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდზე და youtube არხზე ვიდეოები იტვირთება სუბტიტრებით ✓ ახალი პლატფორმის chaerte.sca.ge-ს საჯარო პრეზენტაცია სურდო თარჯიმნის თანხლებით გაიმართა
შემდეგი ნაბიჯები		*გადასახედია ბიუჯეტი უმაღლესი საბჭოს სხდომების, სხვადასხვა აქტივობისა და ღონისძიებების სურდო თარგმანით უზრუნველყოფის მიზნით სურდო თარჯიმნის ხელშეკრულებით ასაყვანად.*
		საკონტაქტო ინფორმაცია
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული		მასმედიასა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)		ფერიდე უსტიაშვილი - დეპარტამენტის უფროსი სუზანა ვაშაყმაძე - მასმედიასთან ურთიერთობისა და საინფორმაციო უზრუნველყოფის განყოფილების უფროსი ცირა ხაჯიშვილი - მოქალაქეთა ჩართულობის ცენტრის განყოფილების უფროსი
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		ustiashvilif@gmail.com suzyvasha@gmail.com 032 2 28 54 90 032 2 28 54 79
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება	
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები	გაეროს განვითარების პროგრამა (UNDP) საქართველოში ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი (IDFI)
		დამატებითი ინფორმაცია

ვალდებულება 9. აჭარის უმაღლესი საბჭოს შენობაში შესვლის, სხდომაზე დასწრებისა და საშვის გაცემის ელექტრონული სისტემა				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (სექტემბერი 2020 - აპრილი 2022)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს აპარატი			
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	*უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდზე არ იყო მოცემული ინფორმაცია:* 1. *როგორ უნდა ჩაეწეროს მოქალაქე უმაღლესი საბჭოს დეპუტატთან მიღებაზე;* 2. *ინფორმაცია დეპუტატთან მიღების საათების და განრიგის შესახებ.* 3. *საიტს არ აქვს ფუნქცია, რომელიც მოქალაქეს მისცემს შესაძლებლობას ჩაეწეროს დეპუტატთან შეხვედრაზე ან გაუგზავნოს მას კითხვა/მოსაზრება.* 4. *არ არის საშვის ელექტრონული ფორმით მოთხოვნის შესაძლებლობა* 5. *შენობა არ არის ადაპტირებული შშმ პირთათვის, რაც აფერხებს მათთვის საშვის მიღების პროცედურას.* 6. *მოქალაქეებს არ აქვთ საშვის წინასწარ მიღების საშუალება, რითაც თავიდან აიცილებენ საშვთა ბიუროში მისვლის აუცილებლობას შენობაში შემოსვლამდე.* 7. *Covid-19-თან დაკავშირებული უსაფრთხოების სტანდარტები მოითხოვს ფიზიკური კონტაქტების მინიმუმამდე დაყვანას, საშვთა ბიუროში ვიზიტი კი იწვევს დამატებით კონტაქტებს, რაც შეიცავს ჯანმრთელობის დამატებით რისკებს. ალტერნატიული მექანიზმი კი, მსგავსი სიტუაციებისათვის, არ არსებობს.*			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	არსებითად შესრულდა	**სრულად შესრულდა**
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	
ეტაპი 1 რეგლამენტში პლენარულ სხდომაზე დასწრების წესის შესახებ ცვლილებების პროექტის მომზადება	09.2020	10.2020	**სრულად შესრულდა** რეგლამენტში შევიდა ცვლილება და განისაზღვრა სხდომებზე დასწრების წესი.[22]	

[22] 2021 წლის აპრილში უმაღლესი საბჭოს წევრების: დავითგა ბაიძე, ვლადიმერ მგალობლიშვილი, მარინე გვიანიძე, დავითბა ციკაძე, ირაკლი ჩავლეიშვილი, ტიტე არაშიძეს მიერ დაინიცირდა რეგლამენტში შესატანი ცვლილებების პროექტი (№09-01-08/12, 01.04.2021). 78-ე მუხლის პირველ პუნქტში შესატანი ცვლილებით ზუსტდება უმაღლესი საბჭოს ღია პლენარულ სხდომაზე დასწრების უფლების მქონე პირთა წრე, რომლის თანახმად, საჯარო პლენარულ სხდომაზე დასწრების უფლება ექნებათ დადგენილი წესით აკრედიტებულ მასობრივი ინფორმაციის საშუალებათა და საზოგადოების წარმომადგენლებს. უმაღლესმა საბჭომ, ცვლილების პროექტი, 2021 წლის 20 მაისის სხდომაზე, გამარტივებული წესით - ერთი მოსმენით მიიღო (28-IIს, 20.05.2021). რეგლამენტში ინიციირებული ცვლილებები იხ. ბმულზე: https://bit.ly/39w460c

ეტაპი 2 შეხვედრის ელექტრონულ ფორმატში ჩანიშვნის წესის შემუშავება და დამტკიცება	09.2020	10.2020	**სრულად შესრულდა** შეხვედრის ელექტრონულ ფორმატში ჩანიშვნის წესის შემუშავების საჭიროება არ დადგა, ვინაიდან პლატფორმა chaerte.sca.ge შეიქმნა შეხვედრის ელექტრონულ ფორმატში ჩანიშვნისთვის აუცილებელი პროცედურების გათვალისწინებით, რომელიც გაწერილი იყო ვებგვერდის შექმნის თაობაზე გამოცხადებულ სატენდერო პირობებში.[23] მოდული - ჩანიშნე შეხვედრა დეპუტატთან ელექტრონულად.[24]
ეტაპი 3 საშვის ელექტრონული გზით გაცემის წესის შემუშავება (კონცეფციის დონეზე)	09.2020	10.2020	**სრულად შესრულდა** ვინაიდან ახალი ვებ პლატფორმა chaerte.sca.ge-ს შექმნის შესახებ საკონკურსო/სატენდერო პირობებში აღწერილი ელექტრონული საშვის მოთხოვნის მოდულის მოთხოვნები არ გახდა საჭირო დამატებითი წესის შემუშავება.[25]: მოდული - მოითხოვე საშვი ელექტრონულად.[26]
ეტაპი 4 რეგლამენტის ცვლილებების და დამატებითი პროცედურების მიღება	10.2020	12.2020	**სრულად შესრულდა** შენობაში შესვლის, სხდომაზე დასწრებისა და საშვის გაცემის ელექტრონული სისტემის თაობაზე რეგლამენტში ცვლილებების განხორციელება არ გახდა საჭირო, ვინაიდან chaerte.sca.ge-ს შესაბამისი მოდულები: მოითხოვე კომიტეტის სხდომაზე დასწრება, მოითხოვე პლენარულ სხდომაზე დასწრება, მოითხოვე ელექტრონული საშვი, ჩანიშნე შეხვედრა დეპუტატთან, ითვალისწინებს გარკვეული წესების, პროცედურების გათვალისწინებას, რაც თავისთავად პასუხობს აღნიშნული ვალდებულების მე-4 ეტაპის ამოცანას.

[23] https://bit.ly/3ye2vGT
[24] https://chaerte.sca.ge/ge/deputy-meetings
[25] https://bit.ly/3P0qHlL
[26] https://chaerte.sca.ge/ge/passes/create

			რეგლამენტში ვალდებულების შესრულებისათვის აუცილებელი ცვლილებები განხორციელდა, კერძოდ, სხდომაზე დასწრების უფლების მქონე პირთა წრე დაზუსტდა რეგლამენტის 78-ე მუხლის პირველ პუნქტში 2021 წლის 20 მაისი პლენარულ სხდომაზე მიღებული რეგლამენტით (28-IIს, 20.05.2021), ხოლო შენობაში შესვლისა და საშვის გაცემის ელექტრონული სისტემის თაობაზე დამატებითი წესის მიღება არ გახდა საჭირო, ვინაიდან chaerte.sca.ge-ს შესაბამისი მოდულები: მოითხოვე კომიტეტის სხდომაზე დასწრება, მოითხოვე პლენარულ სხდომაზე დასწრება, მოითხოვე ელექტრონული საშვი, ჩანიშნე შეხვედრა დეპუტატთან, ითვალისწინებს გარკვეული წესების, პროცედურების გათვალისწინებას, რაც თავისთავად პასუხობს აღნიშნული ვალდებულების მე-4 ეტაპის ამოცანას. ამასთან, ზემოთაღნიშნული მოდულების კრიტერიუმები განსაზღვრული იყო სატენდერო პირობებშიც.[27]
ეტაპი 5 საბჭოს ვებ---გვერდზე ახალი ფუნქციის დამატება - შეხვედრების ჩანიშვნა, საშვის ელექტრონული გზით გაცემის ტექნიკური მხარდაჭერის უზრუნველყოფა (სმს-ის, აპლიკაციის ან სხვა საშუალებით)	10.2020	12.2020	**სრულად შესრულდა** ახალი პლატფორმა chaerte.sca.ge სრულად ახალ ფუნქციონალებს მოიცავს. ✓ შეხვედრის ჩანიშვნის ფუნქციით სარგებლობისას მოთხოვნა მისდის შესაბამის დეპუტატს, თანაშემწეს და მოქალაქეს. ✓ ასევე ელექტრონული საშვის მოთხოვნის შესახებ ინფორმაცია ეგზავნება დეპუტატს, მოქალაქეს და საშვის დადასტურებაზე ან უარყოფაზე პასუხისმგებელ პირს.
ეტაპი 6 ელექტრონული შეხვედრის და საშვის სისტემის, ასევე, აჭარის უმაღლესი საბჭოს პლენარულ სხდომაზე დასწრების წესის შესახებ საბჭოს	10.2020	12.2020	**სრულად შესრულდა** ელექტრონული პლატფორმის chaerte.sca.ge-ს ელექტრონული სერვისების (შეხვედრის ჩანიშვნა დეპუტატთან, ელექტრონული საშვის

[27] https://bit.ly/38606mQ

აპარატის შესაბამისი თანამშრომლებისათვის გაცნობა და საჭიროების შემთხვევაში გადამზადება			მოთხოვნა, პლენარულ სხდომაზე დასწრების მოთხოვნა, და სხვები) ფუნქციონირების პრინციპების შესახებ დეტალური ინფორმაცია შპს „არტმედიას“ შემოქმედებითმა ჯგუფმა დეტალურად გააცნო უმაღლესი საბჭოს შესაბამის თანამშრომლებს. რამდენიმე შეხვედრა გაიმართა ონლაინ პლატფორმის zoom-ს საშუალებით (2022 წლის 17 და 24 იანვარს), ასევე თბილისში (2022 წლის 15 თებერვალს), კომპანია „არტმედიას“ ოფისში.
ეტაპი 7 აჭარის უმაღლესი საბჭოს პლენარულ სხდომაზე დასწრების წესის შესახებ ინფორმაციის ვებ---გვერდზე გამოყოფილად განთავსება (ასევე გამარტივებული ვარიანტით)	12.2020	01.2022	**სრულად შესრულდა** ვებ პლატფორმის chaerte.sca.ge -ს მთავარ პანელზე გამოტანილია ყველაზე მნიშვნელოვანი ფუნქციონალები, მათ შორის ერთ-ერთია - დაესწარი სხდომას.[28] ასევე მენიუში - ონლაინ სერვისები - ცალ-ცალკე გამოყოფილია პლენარულ სხდომაზე და კომიტეტის სხდომაზე დასწრების ფუნქციონალები, რომლებსაც თან ახლავს ზოგადი ინფორმაცია სერვისით სარგებლობის წესებისა და პროცედურების შესახებ. მოითხოვე პლენარულ სხდომაზე დასწრება.[29] მოითხოვე კომიტეტის სხდომაზე დასწრება.[30]
ეტაპი 8 შეხვედრის ჩანიშვნის და საშვის ელექტრონული გზით გაცემის სისტემის სატესტო რეჟიმში დანერგვა	12.2020	0.2022	**სრულად შესრულდა** შეხვედრის ჩანიშვნის და საშვის ელექტრონული გზით გაცემის ფუნქციონალები დანერგილია სატესტო რეჟიმში. მოითხოვე ელექტრონული საშვი.[31] ჩანიშნე შეხვედრა დეპუტატთან.[32]
ეტაპი 9 შეხვედრების ჩანიშვნის და საშვის ელექტრონული გზით გაცემის სისტემის სრული დანერგვა	03.2021	01.2022	**სრულად შესრულდა** სისტემა chaerte.sca.ge-ს საშუალებით დანერგილია და სატესტო რეჟიმში მუშაობს შეხვედრების ჩანიშვნის და

[28] https://chaerte.sca.ge/
[29] https://chaerte.sca.ge/ge/sessions-plenary
[30] https://chaerte.sca.ge/ge/sessions-committee
[31] https://chaerte.sca.ge/ge/passes/create
[32] https://chaerte.sca.ge/ge/deputy-meetings

			საშვის ელექტრონული გზით გაცემის სისტემები. მოქალაქეები სარგებლობენ შესაბამისი სერვისებით, სისტემა გამართულია.[33]
ხელისშემშლელი გარემოებები	*ვალდებულების ცალკეული ეტაპები განსაზღვრული ვადების დაგვიანებით შესრულდა, რაც დაკავშირებული იყო ფინანსური სახსრების მოძიებასთან.*		
შედეგების აღწერა	*უმაღლესი საბჭოს ვებ პლატფორმაზე chaerte.sca.ge-ზე დამატებულია ცალკე ფუნქცია მთავარ მენიუში* *მიმართე უმაღლეს საბჭოს.[34]* *ჩანიშნე შეხვედრა დეპუტატთან* *- შეხვედრის ჩანიშვნის ფუნქციით სარგებლობისას მოთხოვნა მისდის შესაბამისი დეპუტატს და მოქალაქეს.[35]* *დანერგილია საშვის ელექტრონული ფორმატით გაცემის სისტემა.[36]* *- მოქალაქეები იყენებენ საშვის ელექტრონული მოთხოვნის ფუნქციონალს, თუმცა, ვინაიდან პლატფორმა დაინერგა 2022 წლიდან მოთხოვნების რაოდენობა ამ ეტაპისთვის არ არის ბევრი.[37]* *- რეგლამენტში შევიდა ცვლილება აჭარის უმაღლესი საბჭოს პლენარულ სხდომაზე დასწრების წესთან დაკავშირებით* *- აჭარის უმაღლესი საბჭოს პლენარულ სხდომაზე დასწრების წესი მარტივი ფორმით განთავსებულია ვებ პლატფორმის chaerte.sca.ge-ს მთავარ პანელზე, ასევე მენიუში - ონლაინ სერვისები- მოითხოვე პლენარულ სხდომაზე დასწრება/მოითხოვე კომიტეტის სხდომაზე დასწრება:* *- აჭარის უმაღლესი საბჭოს პლენარულ სხდომაზე დასწრების წესი მიღებულია და მოთხოვნის საფუძველზე, მოქალაქეების სხდომაზე დასწრება მოხდება წესის შესაბამისად.*		
შემდეგი ნაბიჯები	• დანერგილი პრაქტიკიდან გამომდინარე გაგრძელდება ვებ-ფუნქციების გამოყენება და განახლება. • უკუკავშირის პრინციპების გათვალისწინებით შესაძლოა სხდომებზე დასწრების წესის თაობაზე ახალი რეკომენდაციების შემუშავება.		
	საკონტაქტო ინფორმაცია		
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	საკონსტიტუციო, იურიდიულ და საპროცედურო საკითხთა კომიტეტი იურიდიული და ადამიანური რესურსების მართვის დეპარტამენტი მასმედიასა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი საორგანიზაციო და საქმისწარმოების დეპარტამენტი		
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)	პაატა კეშელავა - საკონსტიტუციო, იურიდიულ და საპროცედურო საკითხთა კომიტეტის აპარატის უფროსი		

[33] https://bit.ly/3ye1oXq ; https://bit.ly/3KGBu15
[34] https://chaerte.sca.ge/ge/contact-supreme/form
[35] https://chaerte.sca.ge/ge/deputy-meetings
[36] https://chaerte.sca.ge/ge/passes/create
[37] https://chaerte.sca.ge/ge/passes/create

		ვაჟა ცეცხლაძე - იურიდიული და ადამიანური რესურსების მართვის დეპარტამენტის უფროსი ფერიდე უსტიაშვილი - მასმედიასა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტის უფროსი სუზანა ვაშაყმაძე - მასმედიასთან ურთიერთობისა და საინფორმაციო უზრუნველყოფის განყოფილების უფროსი ცირა ხაჯიშვილი - მოქალაქეთა ჩართულობის განყოფილების უფროსი
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		ustiashvilif@gmail.com suzyvasha@gmail.com
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება	
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები	გაეროს განვითარების პროგრამა (UNDP) საქართველოში ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი (IDFI)
დამატებითი ინფორმაცია		

ვალდებულება 10. აჭარის უმაღლესი საბჭოს და მისი ორგანოების სხდომების ინტერნეტ-ტრანსლაცია და მოქალაქეთა ჩართულობა				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (სექტემბერი 2020 - თებერვალი 2022)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს აპარატი			
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	აჭარის უმაღლესი საბჭოს პლენარული, საკომიტეტო და ბიუროს სხდომები პირდაპირ სატელევიზიო ეთერში არ გადაიცემა, შესაბამისად, მოქალაქეებს არ აქვთ შესაძლებლობა თვალყური ადევნონ სხდომების მიმდინარეობას. 2020 წლის მაისიდან უმაღლესმა საბჭომ დაიწყო პლენარული სხდომების ფეისბუქ-გვერდის მეშვეობით ლაივ რეჟიმში გადაცემა (ვებ-გვერდზე აღნიშნული ლაივსტრიმი ან შესაბამისი არქივი არ არის განთავსებული). აღნიშნული ლაივ-სტრიმები რამდენიმე ასეულმა ადამიანმა იხილა. თუმცა სხვა ტიპის სხდომების გადაცემა არ მომხდარა; გარდა ამისა, მსგავსი გადაცემებით მოქალაქეებთან ინტერაქტიული კომუნიკაციის საშუალება (კომენტარების მიღება, პასუხის გაჟღერება, ან სხვაგვარი დამუშავება და ა.შ.) არ იყო განსაზღვრული საბჭოს რეგლამენტით. აქვე უნდა აღინიშნოს, რომ უმაღლესი საბჭოს სხდომათა დარბაზი, ისევე, როგორც ბიუროს სხდომათა ოთახი (სადაც ბიუროს სხდომა და ხშირად, კომიტეტების სხდომები ტარდება) არ იძლევა მოქალაქეთა დიდი ჯგუფების დასწრების შესაძლებლობას.			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	**არსებითად შესრულდა**	სრულად შესრულდა
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	
ეტაპი 1 რეგლამენტში სხდომების ელექტრონული საშუალებებით პირდაპირ ეთერში გადაცემის და კომიტეტის სხდომაზე მოქალაქეთა მხრიდან კითხვების/შენიშვნების მიღების და რეაგირების ასახვა.	09 2020	05 2021	**სრულად შესრულდა** რეგლამენტში ასახულია ცვლილებები, რომლებიც კომიტეტების სხდომებზე მოქალაქეებისგან ონლაინ რეჟიმში კითხვების და შენიშვნების მიღების და პასუხის გაცემის საშუალებას იძლევა.	
ეტაპი 2 უმაღლესი საბჭოს და მისი ორგანოების სხდომების ტრანსლაციისათვის ტექნიკური საჭიროებების დადგენა და შესაბამისი ბიუჯეტის განსაზღვრა	05 2021	დღემდე	**შეზღუდულად შესრულდა** საბჭოს, ბიუროს, კომიტეტის და სხვა ორგანოების სხდომები გადაიცემა ინტერნეტის მეშვეობით პირდაპირ ეთერში (მინიმუმ ფეისბუქ ლაივ-სტრიმის სახით); (უმაღლესი საბჭოს ფეისბუქ გვერდზე ატვირთულია, ფეისბუქ ლაივით გადაცემული სხდომები)[38] თუმცა, გეგმის მიზანი იყო მაღალი ხარისხის ტრანსლაციის უზრუნველყოფა, რაც ვერ მოხერხდა. ამავდროულად, ვერ გაკეთდა	

[38] https://www.facebook.com/supremecouncil.ge/videos

			კომიტეტების ინტერნეტ ტრანსლაცია
ეტაპი 3 უმაღლესი საბჭოს სხდომათა დარბაზისა და ბიუროს ოთახის პირდაპირი ინტერნეტ-- -ტრანსლაციისთვის აღჭურვისათვის ტექნიკური დავალების შემუშავება	05 2021	09 2021	**სრულად შესრულდა** შემუშავებულია ტექნიკური დავალება შესაბამისი სივრცეების აუდიო-ვიდეო სისტემების აღჭურვისათვის. (N1500 გიორგი ბერიძის წერილი უმაღლესი საბჭოს აპარატის უფროსს)
ეტაპი 4 ვებ---გვერდზე ხარისხიანი ტრანსლაციის წარმოებისათვის საბიუჯეტო რესურსის გამოყოფა 2021 წლისთვის და დამატებითი ფინანსების მოზიდვა	05 2021	09 2021	**სრულად შესრულდა** მოძიებულია ფინანსური სახსრები ტექნიკური აღჭურვის შესყიდვისათვის (აჭარის უმაღლესი საბჭოს N84 გადაწყვეტილება) შემუშავებულია ტექნიკური დავალება და გამოიყო ბიუჯეტი 2021 წლის ბოლოს
ეტაპი 5 სახელმწიფო შესყიდვის ჩატარება	---	---	**არ დაწყებულა** ტენდერი არ ჩატარებულა, 2022 წლის ბიუჯეტში თანხა არ არის გამოყოფილი.
ეტაპი 6 ტრანსლაციის სისტემის მოწყობა	05 2021	09 2021	**არსებითად შესრულდა** უზრუნველყოფილია ლაივ-სტრიმის ტექნიკური მხარდაჭერა პლენალური სხდომებისთვის.
ეტაპი 7 პლენარული სხდომების, ბიუროს სხდომების და კომიტეტების სხდომების ინტერნეტის მეშვეობით გადაცემა, კომიტეტის სხდომებზე კითხვა--პასუხის რეჟიმის პრაქტიკის დამკვიდრება და პოპულარიზაცია	05 2021	დღემდე	**შეზღუდულად შესრულდა** ლაივ-სტრიმის რეჟიმში გადაიცემა მხოლოდ პლენარული სხდომები
ხელისშემშლელი გარემოებები	*აჭარის უმაღლესმა საბჭომ გამოყო საჭირო ბიუჯეტი, ლაივსტრიმის შესაძენად, დამტკიცდა, მაგრამ ვერ მოესწრო ტენდერზე გატანა, რამდენადაც 2021 წლის თვითმმართველობის წინასაარჩევნო პერიოდში საბიუჯეტო ცვლილებების განხორციელება შეზღუდულია, შესაბამისად, დაგვიანებით მოხდა წლის პირველ ნახევარში გაჩენილი ეკონომიების ხარჯზე ბიუჯეტში შესაბამისი თანხების მობილიზება, დარჩენილი პერიოდი კი სატენდერო პროცედურებისთვის საკმარისი არ აღმოჩნდა..* *შეიქმნა Chaerte.sca.ge რომელიც ასევე უზრუნველყოფს მოქალაქეების ონლაინ ჩართულობას.*		
შედეგების აღწერა	*შეიქმნა chaerte.sca.ge ახალი ონლაინ პლატფორმა, სადაც მოცემულია პლენალური სხდომის ლაივსტრიმის ბმული*[39] *შესწავლილია ბაზარი და მზადაა ტექნიკური დავალება.*		

[39] https://chaerte.sca.ge/ge/sessions-plenary

შემდეგი ნაბიჯები		• ვალდებულების შესრულებისთვის გამოყოფილი ბიუჯეტისა და რესურსების გადახედვა • ტენდერის გამოცხადება • ინტერნეტ ტრანსლაციისთვის განკუთვნილი ტექნიკის შესყიდვა
საკონტაქტო ინფორმაცია		
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული		უმაღლესი საბჭოს აპარატის უფროსი
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)		ზურაბ ჭურკვეიძე
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		5774720147 email: ztchurkveidze@gmail.com
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება	უმაღლესი საბჭოს საფინანსო, შესყიდვებისა და ტექნიკური უზრუნველყოფის დეპარტამენტი
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები	
დამატებითი ინფორმაცია		

ვალდებულება 11. უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდზე დოკუმენტების ადვილად დასამუშავებელ ფორმატში განთავსება, პროაქტიულად გამოსაქვეყნებელი ინფორმაციის ნუსხის გაზრდა			
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (სექტემბერი 2020 - აპრილი 2022)			
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის არ უმაღლესი საბჭო, მასმედიასთან და საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი		
ვალდებულების აღწერა			
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	*აჭარის უმაღლესი საბჭოს ვებ-გვერდზე ხელმისაწვდომია ბევრი მნიშვნელოვანი დოკუმენტი, მათ შორის, საკანონმდებლო აქტები, აქტების პროექტები, ანგარიშები, სხდომის ოქმები და ა.შ. თუმცა ასეთი დოკუმენტების ნაწილი განთავსებული იყო დასკანერებულ ფორმატში, რაც მათ მოძიებას და შემდგომ დამუშავებას ართულებს, ზოგჯერ კი, შეუძლებელსაც ხდის. ასეთ დოკუმენტთა რიცხვშია საკანონმდებლო აქტების პროექტებიც, რომელთა გაცნობა და დამუშავება საზოგადოებრივი ორგანიზაციებისთვისაც მნიშვნელოვანია (მაგ. ქონების მართვის შესახებ კანონის ცვლილებების პროექტი, გენდერული თანასწორობის საბჭოს 2019-2020 წლების სამოქმედო გეგმა და ა.შ.). აღსანიშნავია, რომ აღნიშნული დოკუმენტები დასკანერებულ ფორმატში ასევე დიდი მოცულობისაა, რაც ვებგვერდის ფუნქციონირებასაც აფერხებს.* *ვებგვერდზე დოკუმენტაციის ღია, ადვილად დასამუშავებელ ფორმატში (მაგალითად, HTML/MS Word) არ თავსდებოდა.* *აჭარის უმაღლესი საბჭო ვებ-გვერდზე საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნების თვალსაზრისით, ხელმძღვანელობს დადგენილებით, რომელიც განსაზღვრავს გამოსაქვეყნებელი ინფორმაციის ნუსხას, პასუხისმგებელი პირებს, საჯარო ინფორმაციის გამოთხოვის სტანდარტს, ფორმებს და ა.შ.*		
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	არსებითად შესრულდა	სრულად შესრულდა
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	
ეტაპი 1 შესაბამისი დადგენილების ცვლილებების განხორციელება	09.2020	12.2021	**შეზღუდულად შესრულდა** „საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნების წესისა და საჯარო ინფორმაციის ელექტრონული ფორმით მოთხოვნის სტანდარტის დამტკიცების შესახებ" უმაღლესი საბჭოს დადგენილებაში შესატან ცვლილებებზე მუშაობა დაწყებულია. შემუშავებულია შესაბამისი პროექტი გასაფართოებელი ინფორმაციის ნუსხის თაობაზე, თუმცა ვალდებულებით გათვალისწინებულ ვადებში ვერ	

			მოხერხდა საბოლოო ვარიანტის შეჯერება-ჩამოყალიბება. ძირითადი ხელისშემშლელი გარემოება იყო პანდემია, კერძოდ, პერიოდულად, თანამშრომელთა იზოლაციაში და კოვიდკლინიკებში ყოფნა. დადგენილების პროექტი ამ ეტაპზე მზად არის ინიციირებისთვის.
ეტაპი 2 ვებ---გვერდზე განთავსებული ინფორმაციის განახლება, ჩაშლა და გაანალიზება და 2016 წლიდან დღემდე დოკუმენტების შერჩევა, რომლებიც უნდა განთავსდეს დამუშავებად (machine-readable) ფორმატში	09.2020	02.2021	**სრულად შესრულდა** უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდზე sca.ge [საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნების წესისა და საჯარო ინფორმაციის ელექტრონული ფორმით მოთხოვნის სტანდარტის დამტკიცების შესახებ] დადგენილებით გათვალისწინებული საჯარო ინფორმაცია 2014 წლიდან ქვეყნდება. ბოლო 8 წლის განმავლობაში გამოქვეყნებული ინფორმაცია არის მოცულობითი. ამ ინფორმაციის ნაწილი, მათ შორის სამართლებრივი აქტების პროექტები, მიღებული კანონები და დადგენილებები, არქივისთვის არის გადაცემული. ყველა დაარქივებული დოკუმენტის მოძიება და დამუშავებად ფორმატში განთავსება დიდ ადამიანურ რესურსს, დროსა და შესაძლებლობებს მოითხოვს. ამის გათვალისწინებით, შეირჩა ისეთი ინფორმაცია, რომელიც არ მოითხოვდა დამატებითი პერსონალისა და რესურსის მოძიებას. შერჩეული ინფორმაცია მოიცავს პერიოდს 2014 წლიდან (და არა 2016 წლიდან, როგორც ეს ვალდებულებით იყო გათვალისწინებული) დღემდე. ვებგვერდზე განახლდა ინფორმაცია: ფინანსური

			სახსრებისა და მატერიალური საშუალებების (sca-ს ბიუჯეტი, სახელმწიფო შესყიდვები, მივლინებები, თანამდებობრივი სარგოს ოდენობები, სატელეფონო ხარჯები, საწვავზე, ავტოსატრანსპორტო საშუალებების ტექნიკური მომსახურებისთვის გაწეული ხარჯის შესახებ, და ა.შ.), საკადრო საკითხების (ბრძანებები საშტატო ნუსხის თაობაზე, თანამშრომელთა სახელობითი საშტატო და ა.შ), სტატისტიკური მონაცემების (დოკუმენტთბრუნვის, დასაქმებულთა გენდერული სტატისტიკა, მიღებული სამართლებრივი აქტების რაოდენობა და ა.შ.) შესახებ.
3 ეტაპი განახლებული დადგენილების შესაბამისად საჯარო ინფორმაციის გამოქვეყნება	01.2021	05.2021	**შეზღუდულად შესრულდა** მე-3 ეტაპი გამომდინარეობდა 1 ეტაპიდან - რეგლამენტში განხორციელებული ცვლილებებიდან, შესაბამისად პროაქტიული ინფორმაცია ქვეყნდება 2014 წელს მიღებული დადგენილების შესაბამისად (დადგენილების მიმღები აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭო).[40]
4 ეტაპი საბიუჯეტო კალენდრით გათვალისწინებული დოკუმენტების/ ასევე სხვა მნიშვნელოვანი დოკუმენტების გამარტივებული სახით გამოქვეყნება	11.2020	05.2021	**არსებითად შესრულდა** ბიუჯეტის პროექტი და მასთან ერთად უმაღლესი საბჭოსათვის წარმოდგენილი დოკუმენტები იტვირთებოდა დაარქივებულ zip ფორმატში. ამჟამად რესპუბლიკური ბიუჯეტის პროექტი და მასთან დაკავშირებულ ყველა დოკუმენტი ატვირთულია მარტივად მოსაძიებელი ფორმით ცალ-ცალკე[41] ცალკეა განთავსებული აჭარის რესპ. ბიუჯეტი - 2022.[42]

[40] პროაქტიულად ინფორმაციის გამოქვეყნებასთან დაკავშირებულ დადგენილება და შესული ცვლილებები: **https://bit.ly/3F9Y7dm** https://bit.ly/3vFlOHp https://bit.ly/3vFkEf2

[41] https://bit.ly/384z7bk

[42] https://bit.ly/3sdBUpr

			და რესპ. ბიუჯეტის დანართი განსახორციელებელი პროგრამების შესახებ - 2022[43] რეგიონის 2022 წლის ფინანსური დოკუმენტის ინფოგრაფიკის სახით წარმოდგენა ამ ეტაპზე ვერ მოხერხდა, რადგან ინფოგრაფიკების მომზადება მოითხოვს: - ბიუჯეტის ძირითადი პარამეტრების - ბიუჯეტის შემოსავლების, გადასახადების, გრანტების, ხვა შემოსავლების - ბიუჯეტის ხარჯების, არაფინანსური აქტივების და მათი ფუნქციონალური კლასიფიკაციის - ბიუჯეტის პრიორიტეტების და პროგრამების - ბიუჯეტის საბიუჯეტო ასიგნებების და პროგრამების დაფინანსების და სხვა პარამეტრების, პრიორიტეტების ანალიზს. ინფოგრაფიკების ფორმატში გადატანისათვის ასევე საჭირო იყო შესაბამისი ტექნიკური უნარების, პროგრამების მცოდნე სპეციალისტის აყვანა ან არსებული თანამშრომლების გადამზადება. ყოველივე ზემოთაღნიშნული მოითხოვდა დამატებითი ფინანსური და ადამიანური რესურსის მოძიებას. პანდემიის ფონზე კი აღნიშნული ხარჯის გაღება არარელევანტურად იქნა მიჩნული და საკმარისად ჩაითვალა ბიუჯეტთან დაკავშირებული დოკუმენტების მარტივად მოსაძიებელი ფორმით ატვირთვა.
ხელისშემშლელი გარემოებები	მიუხედავად იმისა რომ პროაქტიული ინფორმაციის გამოქვეყნების დადგენილებაში შესატან ცვლილებებზე მუშაობა დაწყებულია და შემუშავებულია გასაფართოებელი ინფორმაციის ნუსხის თაობაზე რამდენიმე ვარიანტი, ვერ მოხერხდა მათი შეჯერება და ამის მიზეზი, ხელისშემშლელი გარემოება იყო პანდემია, კერძოდ დისტანციურ რეჟიმში მუშაობის გამო ვერ მოხერხდა		

[43] https://bit.ly/3MOY5Kp

		დადგენილებაში შესატანი ცვლილებების საბოლოო ვარიანტის შეჯერება.
შედეგების აღწერა		✓ *პროაქტიულად გამოქვეყნებული ინფორმაცია 2014 წლიდან (შესაბამისი დადგენილების ამოქმედებიდან) განახლდა და თითქმის სრულად განთავსდა დასამუშავებელ ფორმატში (word, excel)* ✓ *ვებგვერდზე რესპუბლიკური ბიუჯეტის პროექტი თანდართული მასალებით გამოქვეყნებულია ცალ-ცალკე და მარტივია მოსაძიებლად* ✓ *ცალკეა გამოქვეყნებული აჭარის 2022 წლის რესპუბლიკური ბიუჯეტი და გამოყოფილია დანართის სახით განსახორციელებელი პროგრამები* ✓ *მომზადებულია პროაქტიულის დადგენილებაში შესატანი ცვლილებების პროექტი*
შემდეგი ნაბიჯები		• *ვალდებულება შეზღუდულად შესრულებულია, ამიტომ სასურველია გადავიდეს ახალ სამოქმედო გეგმაში.* • *ინიციირდება შესაბამის დადგენილებაში ცვლილებების პროექტი და გაფართოვდება გამოსაქვეყნებელი ინფორმაციის ჩამონათვალი.* • *გაგრძელდება მუშაობა ბიუჯეტის შესახებ ინფოგრაფიკების შექმნისა და საბჭოს ვებგვერდზე თვალსაჩინო ადგილას განსათავსებელად.*
საკონტაქტო ინფორმაცია		
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული		მასმედიასა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)		ფერიდე უსტიაშვილი - დეპარტამენტის უფროსი სუზანა ვაშაყმაძე - მასმედიასთან ურთიერთობისა და საინფორმაციო უზრუნველყოფის განყოფილების უფროსი
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		ustiashvilif@gmail.com suzyvasha@gmail.com
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი / უწყება	
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები	ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი (IDFI)
დამატებითი ინფორმაცია		

ვალდებულება 12: აჭარის უმაღლესი საბჭოს, მისი ორგანოებისა და დეპუტატების საჯარო ანგარიშები მოქალაქეებს				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (სექტემბერი 2020 - აპრილი 2022)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს ღია მმართველობის საბჭო, საკონსტიტუციო, იურიდიული და საპროცედურო საკითხთა კომიტეტი.			
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	აჭარის უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტის თანახმად, საქმიანობის ანგარიშის წარდგენა მხოლოდ კომიტეტისა და სათათბირო ორგანოების ვალდებულებაა. კანონმდებლობა არ განსაზღვრავს თავად უმაღლესი საბჭოს ან დეპუტატების ანგარიშის წარდგენის ვალდებულებას, ასევე არ იყო აღნიშნული გამოქვეყნებისა და ელექტრონული ფორმატით ხელმისაწვდომობის საკითხი (გარდა კომიტეტისა). რეგლამენტში არ არის მოცემული დეპუტატების ანგარიშის წარდგენის ვალდებულება, ხოლო ანგარიშების წარდგენის არსებული პროცედურა არ ითვალისწინებს მოსახლეობისთვის ან სამოქალაქო საზოგადოებისთვის მათ წარდგენას, რაც განსაკუთრებით აფერხებს აჭარის მთიან რეგიონში უმაღლესი საბჭოს შესახებ ინფორმაციის სათანადო და დროულ მიწოდებას.			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	არსებითად შესრულდა	სრულად შესრულდა
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	
ეტაპი 1 აჭარის უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტში ანგარიშების წარდგენის წესის და პერიოდულობის ასახვა	09.2020	05.2021	**სრულად შესრულდა** აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტში აისახა ცვლილება, რომლითაც ანგარიშის ყოველწლიურად საჯაროდ წარდგენის ვალდებულება განისაზღვრა როგორც უმაღლესი საბჭოსთვის, ისე მისი ყველა დეპუტატისთვის.[44]	
ეტაპი 2 ანგარიშის სარეკომენდაციო ფორმატის და საკითხების შემუშავება დეპუტატებისათვის, საბჭოს სხვადასხვა ორგანოსა და საბჭოსათვის (საკითხები, საჭირო ინფორმაცია და ა.შ.)	02.2022	02.2022	**სრულად შესრულდა** 2022 წლის დასაწყისში მომზადდა დეპუტატებისა და საბჭოს სხვადასხვა ორგანოსთვის ანგარიშის შემუშავების სახელმძღვანელო რეკომენდაციები და რამდენიმე დამხმარე შაბლონი.	

[44] https://matsne.gov.ge/ka/document/view/5172592

ეტაპი 3 დეპუტატებისთვის და შესაბამისი თანამშრომლებისათვის სატრენინგო/საორიენტაციო კურსის შემუშავება ანგარიშის მომზადებასა და წარდგენასთან დაკავშირებით. დეპუტატების გადამზადება - თანაშემწეების არსებობის შემთხვევაში, მათი გადამზადებაც (სასურველია პარტნიორების დახმარებით)	02.2022	03.2022	**სრულად შესრულდა** 2022 წლის მარტში დეპუტატებს, მათ თანაშემწეებს, კომიტეტების აპარატის წევრებსა და საბჭოს სხვა თანამშრომლებს ჩაუტარდათ ტრენინგი ანგარიშების მომზადებაზე დონორი და პარტნიორი ორგანიზაციების მხარდაჭერით. გადამზადდა ყველა კომიტეტის აპარატი, დეპუტატების/თანაშემწეების 71%[45]
ეტაპი 4 საჯარო ანგარიშგების შეთანხმებული გრაფიკის ჩამოყალიბება დეპუტატებისა და საბჭოს ორგანოებისათვის	-	-	**არ დაწყებულა** ამ ეტაპზე არ არის დადგენილი დეპუტატების ან საბჭოს ორგანოების ანგარიშების გრაფიკი.
ეტაპი 5 დეპუტატთა ანგარიშები საზოგადოებას (ფიზიკური ან ონლაინ შეხვედრის სახით) და ანგარიშების დამუშავებად ფორმატში განთავსება ვებგვერდზე	-	-	**არ დაწყებულა** დეპუტატების ანგარიშები საზოგადოებას არ ჩატარებულა.
ეტაპი 5 კომიტეტის და სათათბირო ორგანოს ანგარიშების წარდგენა საზოგადოებისთვის (ფიზიკური ან/და ონლაინ შეხვედრის სახით) და ანგარიშების დამუშავებად ფორმატში განთავსება ვებგვერდზე	10.2021	04.2022	**შეზღუდულად შესრულდა** კომიტეტების ანგარიშები დამუშავებად ფორმატში გამოქვეყნებულია, თუმცა მათი ფიზიკური ან/და ონლაინ შეხვედრის ფორმატში წარდგენა არ მომხდარა. სათათბირო ორგანოებს ამ ეტაპამდე ანგარიშები არ წარუდგენიათ.
ხელისშემშლელი გარემოებები	ვალდებულებისა და მისი შემადგენელი ეტაპების შესრულება, ერთის მხრივ, გაჭიანურდა პანდემიით გამოწვეული შეზღუდვების გამო, რაც აფერხებდა ფიზიკური ღონისძიებების დაგეგმვას, შესაბამისად, უკვე არსებული ანგარიშგების პრაქტიკის ელექტრონულ ფორმატში გადატანა ვერ მოხერხდა. მეორეს მხრივ, გართულდა პოლიტიკური შეთანხმების მიღწევა ანგარიშების წარდგენის ვადებთან დაკავშირებით. ასევე ხელშემშლელი გარემოება იყო დეპუტატებისა და შესაბამისი თანამშრომლების გადამზადების პროცესის დაგვიანება, რამაც, თავისთავად დააგვიანა სხვა ეტაპების შესრულება.		
შედეგების აღწერა	აჭარის უმაღლეს საბჭოში უკვე განსაზღვრულია ყველა დეპუტატის, სათათბირო ორგანოსა და თავად უმაღლესი საბჭოს ანგარიშის წარდგენის ვალდებულება, ვებ-პლატფორმაზე chaerte.sca.ge გამოყოფილია შესაბამისი გვერდი ყველა ამ ორგანოს ანგარიშის განსათავსებელად, დეპუტატთა უდიდესი ნაწილი, ყველა კომიტეტი და ანგარიშგებაში ჩართული სხვა თანამშრომელი გადამზადებულია ანგარიშის მომზადებისთვის და აქვს შესაბამისი საინფორმაციო-დამხმარე მასალა წლიური ანგარიშის მოსამზადებლად.		
შემდეგი ნაბიჯები	• ანგარიშების მომზადება შესაბამისი პირების და ორგანოების მიერ		

[45] https://bit.ly/3vI9UfP

		• ანგარიშების საზოგადოებისთვის წარდგენის ორგანიზება და პრაქტიკის დანერგვა
საკონტაქტო ინფორმაცია		
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული		უმაღლესი საბჭოს აპარატი
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)		ზურაბ ჭურკვეიძე
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		577 472 147 ელ-ფოსტა: ztchurkveidze@gmail.com
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება	
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები	გაეროს განვითარების პროგრამა (UNDP) საქართველოში ინფორმაციის თავისუფლების განვითარების ინსტიტუტი (IDFI)
დამატებითი ინფორმაცია		

ვალდებულება 13: უმაღლესი საბჭოს კომიტეტების სამოქმედო გეგმების შემუშავება და გამოქვეყნება				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (სექტემბერი 2020 - სექტემბერი 2021)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს ღია მმართველობის საბჭო.			
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	აჭარის უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტი არ ითვალისწინებდა კომიტეტების მიერ სამოქმედო გეგმების შემუშავების ვალდებულებას. აღნიშნული საკითხი პრობლემურად იქნა მიჩნეული ევროკავშირისა (EU) და გაეროს განვითარების პროგრამის (UNDP) პროგრამის „საპარლამენტო დემოკრატიის კონსოლიდაცია საქართველოში“ დაკვეთით ჩატარებული უმაღლესი საბჭოს საჭიროებათა კვლევაშიც, რამდენადაც ეს აფერხებდა კომიტეტების საქმიანობის ეფექტიან დაგეგმვას, შესრულებული საქმიანობის მონიტორინგს, ანგარიშგებასა და შეფასებას. გარდა ამისა, უმაღლესი საბჭოს კომიტეტების საქმიანობაში სამოქალაქო სექტორისა და საზოგადოების მონაწილეობა ძალზე მცირე იყო, რაც ვერ უზრუნველყოფდა მონაწილეობითი და ინკლუზიური საკანონმდებლო და საზედამხედველო პროცესების წარმართვას.			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	არსებითად შესრულდა	**სრულად შესრულდა**
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	
ეტაპი 1 აჭარის უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტში კომიტეტების მიერ სამოქმედო გეგმის შემუშავების გათვალისწინება	09.2020	12.2020	**სრულად შესრულდა** აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტში აისახა კომიტეტების მიერ სამოქმედო გეგმის შემუშავების ვალდებულება[46]	
ეტაპი 2 კომიტეტების აპარატის თანამშრომლების გადამზადება სამოქმედო გეგმის შემუშავების სპეციფიკასა და თანამონაწილეობით შემუშავების საკითხებზე	01.2021	03.2021	**სრულად შესრულდა** 2021 წლის მარტში გადამზადდა ექვსივე კომიტეტის აპარატის თანამშრომლები სამოქმედო გეგმის შემუშავებასა და თანამონაწილეობით პროცესზე.	
ეტაპი 3 კომიტეტების სამოქმედო გეგმის შემუშავების პროცესის დაწყება და მასში სამოქალაქო სექტორის ჩართვა	03.2022	06.2022	**სრულად შესრულდა** 2021 წლის მარტი-ივნისის პერიოდში მიმდინარეობდა სამუშაოები ექვსივე კომიტეტში სამუშაო შეხვედრების, კონსულტაციების და სხვა სახით, რითაც მომზადდა 2021-2022 წლების სამოქმედო გეგმები, ამავდროულად, ივნისში ექვსივე კომიტეტმა ჩაატარა ფართო საჯარო კონსულტაციები დაინტერესებულ მხარეებთან სამოქმედო გეგმების სამუშაო ვერსიის განსახილველად და უკუკავშირის	

[46] https://matsne.gov.ge/ka/document/view/5062984 *(37-ე და 38-ე მუხლებში)*

			მოსაგროვებლად (სამოქალაქო სექტორის, აჭარის მთავრობის, მუნიციპალიტეტების, კერძო სექტორის წარმომადგენლების მონაწილეობით, სულ 150 ადამიანი მონაწილეობდა ამ განხილვებში).
ეტაპი 4 უმაღლესი საბჭოს კომიტეტების მიერ სამოქმედო გეგმების დამტკიცება	06.2021	08.2021	**სრულად შესრულდა** ექვსივე კომიტეტმა დაამტკიცა სამოქმედო გეგმები და ისინი დამუშავებად ფორმატში გამოქვეყნებულია უმაღლესი საბჭოს ვებგვერდზე[47]
ხელისშემშლელი გარემოებები	ვალდებულებისა და მისი შემადგენელი ეტაპების შესრულება დაგვიანდა ძირითადად ფიზიკური შეკრებების აკრძალვების გამო, რამდენადაც ტრენინგებისა და კონსულტაციების გამართვა შეფერხდა. ასევე, პროცესზე იმოქმედა პოლიტიკურმა პროცესებმა, კერძოდ, ოპოზიციის ბოიკოტის პირობებში შეყოვნდა ცალკეული გადაწყვეტილებების მიღება.		
შედეგების აღწერა	აჭარის უმაღლესი საბჭოს ექვსივე კომიტეტს აქვს სრულფასოვანი სამოქმედო გეგმა 2021-2022 წლებისთვის, ამავდროულად, კომიტეტის თითქმის ყველა თანამშრომელი გადამზადებულია სამოქმედო გეგმის შემუშავების საკითხებზე, მათ დაუგროვდათ მყარი გამოცდილება, რამდენადაც დონორის მხარდაჭერით ექვსივე კომიტეტთან იმუშავა კონსულტანტმა და ყველა სამოქმედო გეგმა კომიტეტის აპარატის წევრების და კონსულტანტის აქტიური თანამშრომლობით მომზადდა.		
შემდეგი ნაბიჯები	კომიტეტის ახალი სამოქმედო გეგმების ვალდებულებებისა და მათი შეფასების ინდიკატორების შემუშავების პროცესის დახვეწა დაინტერესებული მხარეებისა და ფართო საზოგადოების აქტიური ჩართულობით. ასევე, გეგმის პროექტების, საჯარო კონსულტაციების ანგარიშისა და საბოლოო გეგმების პროაქტიული გამოქვეყნება კომუნიკაციის მრავალფეროვანი არხებით.		
საკონტაქტო ინფორმაცია			
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული			უმაღლესი საბჭოს აპარატის უფროსი
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)			ზურაბ ჭურკვეიძე
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი			577 472 147 ელ-ფოსტა: ztchurkveidze@gmail.com
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება		
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები		გაეროს განვითარების პროგრამა (UNDP) საქართველოში
დამატებითი ინფორმაცია			

[47] http://sca.ge/geo/static/275

ვალდებულება 14: ღია კარის დღე				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (სექტემბერი 2020 - მარტი 2021)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭო			
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?	აჭარის უმაღლესი საბჭოს ბათუმის ცენტრალურ უბანში გადმოსვლასთან ერთად გაჩნდა მოლოდინი მოსახლეობის უფრო აქტიური ჩართულობით წარიმართოს საბჭოს აქტივობები. თუმცა, რეგიონის საკანონმდებლო ორგანოსადმი ინტერესი საკმარისად მაღალი არაა, გარდა ამისა, სხდომებზე მოქალაქეთა დასწრება საკმაოდ შეზღუდულია, როგორც სხდომათა დარბაზის ზომის, ასევე პრაქტიკის არარსებობის გამო.			
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	არსებითად შესრულდა	სრულად შესრულდა
ვალდებულების ეტაპის/ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	დაწყების თარიღი:	დასრულების თარიღი:	ინდიკატორის შესრულების სტატუსი	
ეტაპი 1 ღია კარის დღის საკითხის მარეგულირებელი წესის შემუშავება და დამტკიცება			არ დაწყებულა	
ეტაპი 2 ღია კარის დღის პრაქტიკის დანერგვისათვის შესაბამისი სახელმძღვანელო ინსტრუქციების მომზადება და თანამშრომლების გადამზადება			არ დაწყებულა	
ეტაპი 3 პირველი ღია კარის დღის ჩანიშვნა			არ დაწყებულა	
ეტაპი 4 ღია კარის დღის ოქმის და ანგარიშის მომზადება და გამოქვეყნება, შესაბამისი რეაგირების შესახებ ინფორმაციის გამოქვეყნება			არ დაწყებულა	
ხელისშემშლელი გარემოებები	ვალდებულებისა და მისი შემადგენელი ეტაპების შესრულება ვერ მოხერხდა პანდემიის გამო, შეზღუდული იყო ფიზიკური შეხვედრების ორგანიზება. ვინაიდან ღია კარის დღე დიდწილად გასვლით ღონისძიებებზე იყო ორიენტირებული. მსგავსი შეხვედრების დისტანციურად ჩატარების წესები და პროცედურები არ იყო შემუშავებული და არც შესაბამისი ტექნიკური რესურსები არსებობდა. შესაბამისად, ეს ღონისძიება დისტანციურ რეჟიმში ვერ ჩატარდა.			
შედეგების აღწერა	შედეგი არ დამდგარა ვალდებულების შეუსრულებლობის გამო.			
შემდეგი ნაბიჯები	პანდემიიდან გამომდინარე გამოიკვეთა საჭიროება ღია კარის დღის ჩატარების მეთოდის გამრავალფეროვნებასთან დაკავშირებით, რაც ასევე მოიცავს ამ აქტივობის დისტანციურად ჩატარების შესაძლებლობას. შესაბამისად უნდა გაიწეროს წესები და პროცედურები.			
საკონტაქტო ინფორმაცია				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული	უმაღლესი საბჭო			
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)	ზურაბ ჭურკვეიძე			

ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		577 472 147 ელ-ფოსტა: ztchurkveidze@gmail.com
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება	
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები.	
დამატებითი ინფორმაცია		

ვალდებულება 15: CSO დღე				
ვალდებულების დაწყებისა და დასრულების თარიღი (დეკემბერი 2020 - ნოემბერი 2021)				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული		აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭო		
ვალდებულების აღწერა				
რა არის საზოგადოებრივი პრობლემა, რომელსაც ვალდებულება ეხება?		აჭარის უმაღლეს საბჭოს არ აქვს სამოქალაქო სექტორთან აქტიური თანამშრომლობის გამოცდილება და ტრადიცია. არ ტარდება რეგულარული შეხვედრები, სადაც შესაძლებელი იქნებოდა მხარეთა შორის დიალოგი, იდეათა გაცვლა, პარტნიორობის შესაძლებლობების განხილვა და ამავდროულად საბჭოს მუშაობის გამჭვირვალობისა და ანგარიშვალდებულების გაზრდა.		
ვალდებულების შესრულების სტატუსი	არ დაწყებულა	შეზღუდულად შესრულდა	არსებითად შესრულდა	სრულად შესრულდა
ეტაპი 1 უმაღლეს საბჭოსა და სამოქალაქო სექტორს შორის დეკლარაციის გაფორმება				არ დაწყებულა
ეტაპი 2 უმაღლესი საბჭოს ღია მმართველობის საბჭოს მიერ პირველი შეხვედრის ორგანიზება				არ დაწყებულა
ეტაპი 3 შეხვედრის ანგარიშის მომზადება და ვებგვერდზე გამოქვეყნება				არ დაწყებულა
ხელისშემშლელი გარემოებები		• ვალდებულებისა და მისი შემადგენელი ეტაპების შესრულება ვერ მოხერხდა პანდემიის, პოლიტიკური ბოიკოტის და შეზღუდული ფიზიკური შეხვედრების გამო. • ვერ მოხერხდა კონკრეტულ თარიღზე შეთანხმება		
შედეგების აღწერა		შედეგი ვერ დადგა ვალდებულების შეუსრულებლობის გამო.		
შემდეგი ნაბიჯები		დაიგეგმოს რეგულარული შეხვედრების ფორმატი სამოქალაქო სექტორთან და მოხდეს შესაბამისი წესებისა და პროცედურების შემუშავება.		
საკონტაქტო ინფორმაცია				
წამყვანი პასუხისმგებელი ერთეული		უმაღლესი საბჭო		
პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობა)		ზურაბ ჭურკვეიძე		
ელ-ფოსტა და სამსახურებრივი ტელეფონი		577 472 147 ელ-ფოსტა: ztchurkveidze@gmail.com		
სხვა ჩართული აქტორები	სამინისტროები, დეპარტამენტი/ უწყება			
	სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, კერძო სექტორი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამუშაო ჯგუფები.			
დამატებითი ინფორმაცია				

საერთაშორისო პარტნიორებთან ურთიერთობა და გამოცდილების გაზიარება

აღსანიშნავია, რომ აჭარა არ არის ღია მმართველობის პარტნიორობის ადგილობრივი ქსელის, OGP Local-ის, წევრი. მიუხედავად ამისა, უმაღლესი საბჭოს მიღწევებმა ღია მმართველობის მიმართულებით, კერძოდ სამოქმედო გეგმის მიღებამ თანაშემოქმედებითი პროცესის მეშვეობით, ინსტიტუციური ეფექტურობის გაძლიერებამ და გამჭვირვალობისა და მოქალაქეთა ჩართულობის გაზრდის მიზნით ამბიციური ვალდებულებების აღებამ, სხვა ქვეყნების ინტერესი გამოიწვია. ღია მმართველობის პარტნიორობის მხარდაჭერის განყოფილების მოთხოვნით, 2021 წლის 10 ივნისს, OGP-ის აღმოსავლეთ პარტნიორობის პროგრამის კოორდინატორს, მარინა მხითარიანსა, უმაღლესი საბჭოს თავმჯდომარეს, დავით გაბაიძესა, და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს, ზურაბ ჭურკვეიძეს, შორის შედგა ონლაინ შეხვედრა. უმაღლესი საბჭოს თავმჯდომარემ წარმოადგინა ინფორმაცია საბჭოს საქმიანობაში ღია მმართველობის პრინციპების დანერგვის შესახებ, გააცნო ღიაობის სამოქმედო გეგმის ვალდებულებები და ძირითადი მიმართულებები და გამოთქვა მზადყოფნა, მონაწილეობა მიიღოს OGP-ის ადგილობრივ პროგრამაში (OGP Local). მხარეებმა განიხილეს აჭარის სამომავლო გეგმები OGP Local-ის ოფიციალური წევრობისთვის, ხოლო ქალბატონი მხითარიანი დაჰპირდა დახმარებას ბ-ნ გაბაიძეს საერთაშორისო პრაქტიკის გაზიარებისა და OGP-ის პრინციპების აჭარის რეგიონში დანერგვაში, ასევე პრაქტიკის რეგიონული საკანონმდებლო ორგანოს საერთაშორისო პარტნიორებთან წარმოჩენაში.

დასკვნა, სხვა ინიციატივები და შემდეგი ნაბიჯები

აჭარის უმაღლესმა საბჭომ მნიშვნელოვანი ნაბიჯები გადადგა ღია მმართველობის დასანერგად და ორი წლის განმავლობაში განხორციელებულ ცვლილებებს რეალური სარგებლის მოტანა შეუძლია მოქალაქეებისთვის.

ღია მმართველობის სამოქმედო გეგმის შემუშავებისას უმაღლესი საბჭოს მიერ გამოჩენილი გახსნილობა არსებითი წინაპირობა იყო ინკლუზიური და ადგილობრივ საჭიროებებზე კარგად მორგებული სამოქმედო გეგმის შემუშავებისთვის. მიუხედავად პანდემიით განპირობებული გამოწვევებისა, უმაღლესმა საბჭომ შეძლო სამოქალაქო სექტორთან აქტიური თანამშრომლობა და ღია მმართველობის პარტნიორობის პრინციპების შესაბამისი თანაშემოქმედებითი პროცესის უზრუნველყოფა. შედეგად, სწორედ სამოქალაქო სექტორის მიერ ინიციირებული არაერთი ვალდებულება აისახა სამოქმედო გეგმაში.

ხაზგასმით უნდა აღინიშნოს, რომ სამოქმედო გეგმის განხორციელების დროსაც გრძელდებოდა აქტიური მრავალმხრივი თანამშრომლობა. არაერთი ვალდებულება და შესაბამისი აქტივობა განხორციელდა უმაღლესი საბჭოსა და მისი პარტნიორების ერთობლივი ძალისხმევით, დაინერგა სიახლეები, შესრულდა არაერთი სამუშაო, მათ შორის ინფრასტრუქტურული. შედეგად, უმაღლესი საბჭო დღეს უფრო ღია ინსტიტუტია, ვიდრე ადრე.

სამოქმედო გეგმის შესრულების პროცესში არაერთი გამოწვევაც ცხადი იყო. პანდემიის ხანგრძლივად გაგრძელებამ უარყოფითად იმოქმედა სხვადასხვა პროცესზე. ამას დაემატა არჩევნების შემდგომი პოლიტიკური მდგომარეობა, რის გამოც, ცალკეული აქტივობების შესრულება ვერ ხერხდებოდა (ვერ იმართებოდა სათანადო წარმომადგენლობის შეხვედრები, იყო შეყოვნება პარტნიორების მხრიდან მზაობის გამოხატვაზე, გრძელდებოდა მოლოდინის რეჟიმი პოლიტიკური მრავალფეროვნების მიღწევამდე და ა.შ.). უმაღლესი საბჭოსთვის ამბიციური გეგმის შესრულება გამოწვევა აღმოჩნდა, რომლის გადალახვაც პარტნიორი და დონორი ორგანიზაციების ჩართულობით მოხერხდა, თუმცა გეგმით გათვალისწინებული ვადა სრულად საკმარისი მაინც არ იყო.

უმაღლესმა საბჭომ ინსტიტუციური ღიაობის დანერგვის პროცესში შეძლო სხვადასხვა მიმართულებით მობილიზება და ცალკეული ინიციატივების სამოქმედო გეგმის მიღმა განხორციელება. მაგალითად, დონორ ორგანიზაციებთან თანამშრომლობით გაძლიერდა გენდერული თანასწორობის მიმართულებით ჩართულობის პროცესები, განხორციელდა ინსტიტუციური გაძლიერების აქტივობები, რომელიც თავის თავში მოიაზრებს მეტ ჩართულობას - როგორიცაა, საზედამხედველო მექანიზმებში საზოგადოების მონაწილეობის კომპონენტები. ასევე აღსანიშნავია, რომ შემუშავდა უმაღლესი საბჭოს ინსტიტუციური და საკომუნიკაციო სტრატეგიები 2021-2024 წლებისთვის, თანმდევი სამოქმედო გეგმებით. ეს დოკუმენტები ითვალისწინებს არაერთ საკითხს ინსტიტუციური ღიაობის თვალსაზრისით. მათ შორის, ამ დოკუმენტების საფუძველზე, გამოიყო სტრუქტურული ერთეული სტრატეგიული განვითარებისა და საერთაშორისო ურთიერთობების ფუნქციით, სადაც ღია მმართველობის საკითხებიც ყურადღების ცენტრშია. აღნიშნული მიდგომით საბჭომ ხაზი გაუსვა, რომ ღია მმართველობა ყოველთვის პრიორიტეტული იქნება და მასზე მუშაობა მდგრადი მიდგომებით გაგრძელდება.

უმაღლესი საბჭო ასევე მუშაობს ცნობიერების გაზრდისა და საჯარო კომუნიკაციების გაძლიერებაზე. იგი აქტიურად თანამშრომლობს მედია საშუალებებთან სხვადასხვა მიმართულებით, მათ შორის კი, ღიაობის თემები პრიორიტეტულია - საუბრები პეტიციაზე, მოქალაქეთა ჩართულობის პლატფორმაზე თუ სხვა საკითხებზე აქტიურად მიმდინარეობს მედიაში და საჯარო შეხვედრებზე. ამით ხაზი ესმება როგორც თემების მნიშვნელობას, ასევე იქმნება შესაძლებლობა, ინტერესი გაჩნდეს საზოგადოებაშიც და დანერგილი მექანიზმების გამოყენება აქტიური იყოს.

ამჟამად უმაღლესი საბჭო იწყებს ახალ სამოქმედო გეგმაზე მუშაობას, რისთვისაც აქტიური შიდა და გარე პროცესები მიმდინარეობს - ჩატარდება შეხვედრები თანამშრომლებთან, სტუდენტებთან, სამოქალაქო სექტორთან. შედეგად კვლავ საზოგადოებრივი მონაწილეობით შემუშავდება ღია მმართველობის კიდევ ერთი სამოქმედო გეგმა, რომელიც 2022 წლის ივლისამდე დამტკიცდება. ახალი გეგმა კვლავ მიზნად დაისახავს უმაღლესი საბჭოს გამჭვირვალობის, ანგარიშვალდებულების, ჩართულობის და ინოვაციური განვითარების სტანდარტების გაზრდას. მასში ასევე გათვალისწინებული იქნება მიღებული გამოცდილება და გამოწვევები.

უმაღლესი საბჭოს ღია მმართველობის რეფორმამ შესაძლებელი გახადა ტექნოლოგიური სიახლეებისა და შიდა სისტემური ცვლილებების დანერგვა. ამ პროცესში ცხადად გამოჩნდა სამოქალაქო სექტორთან თანამშრომლობის სარგებელი, რამაც უზრუნველყო არა მხოლოდ ამბიციური სამოქმედო გეგმის შემუშავება, არამედ მისი შესრულება პარტნიორული მიდგომებით. შედეგად, უმაღლესი საბჭოს გამოცდილება საინტერესო გახდა საერთაშორისო პარტნიორებისთვის და თავად ღია მმართველობის პარტნიორობისთვისაც. უმაღლესი საბჭოს მიერ სტრუქტურული ცვლილებების განხორციელება უზრუნველყოფს ღია მმართველობის სისტემურ დანერგვას და მის სამომავლოდ კიდევ უფრო გაძლიერებას.